



मान्यता क्रमांक : एन.जी./२०००/नमवि/(१/२०००) माशि.३ दि.३० जून २०००

॥ ज्ञान, चारित्र्य, सुसंस्कार संवर्धन यासाठी शिक्षण ॥

कोरेगाव एज्युकेशन सोसायटी, कोरेगावचे

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज

वाघोली ता.कोरेगाव जि.सातारा. फोन. (०२३७९)२५९७७५

संस्थापक : कै.शंकररावजी जगताप (माजी विधानसभा अध्यक्ष, महाराष्ट्र)



⊙ अध्यक्ष: सौ. सुनिताताई जगताप ⊙

⊙ उपाध्यक्ष: श्री. भिमराव पाटील ⊙

⊙ ऑनररी सेक्रेटरी: श्री. गजानन बगाडे ⊙

⊙ खजिनदार: श्री. वतामय महाजन ⊙

⊙ सहसचिव: श्री. चंद्रकांत विरकर ⊙

⊙ प्राचार्य: डॉ. वाय. बी. गोंडे ⊙

जाचक क्र. SJAACC/

दि. / / २०१

Grievances Redressal Committee

Academic year

2017- 2018

Grievances Redressal Committee.

Prin. Dr. Y. B. Gonde ; ; President
Asstt Prof. Ghadge V.V. ; Co-ordinator.
Asstt. Prof. Karande R.V. ; Member.



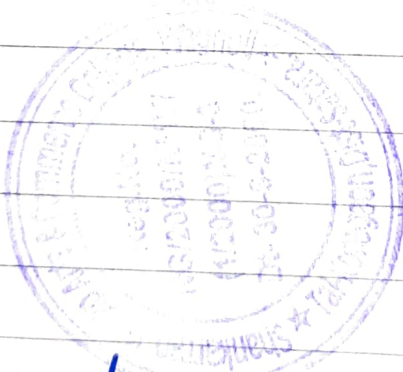
Notice


All the members of Grievances Redressal committee are hereby informed that the meeting of Grievances Redressal committee will be held on 07/09/2017 at 1: P.M. in principals cabin. The members are requested to attend the meeting. The agenda of the meeting is as follows:

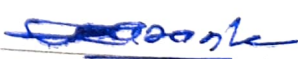
Agenda

- 1.1. To work out the strategy to address the problems of students within immediately.
- 1.2. To finalise the schedule to open the suggestion box.
- 1.3. Any other business with the permission of the chair.

(Ghadge)
Ghadge V.V.
co-ordinator.




Principal
Shankar Jyoti Arts &
Commerce College, Wagholi
Tal-Koregaon, Dist-Satara

Prof. Karande R.V. (Member) 

Minutes

Minutes of the first meeting of Grievances Redressal committee of Shankarrao Jagtap Arts and Commerce college, Wagholi held at 1. P.M on ~~Saturday~~ ^{Friday} day, ~~September 07, 2017~~ ^{July} in Principal's cabin.

Members Present.

- 1) Prin. Dr. Y. B. Gonde - President
- 2) Asstt. Prof. Ghadge V.V. - Co-Ordinator.
- 3) Asstt. Prof. Karande R.V. Member ~~and~~

Minutes of the meeting are as follows;

1.1. It was resolved that the meeting problems or suggestions of students would be redressed within seven days from the date of their application. Proposed by : Prin. Dr. Y. B. Gonde, seconded by Mr. Ghadge V.V. Mr. Karande R.V.

1.2. It was resolved unanimously that the suggestion box would be opened on every Saturday or Monday and (in case of Holiday) and would be taken proper action.

Proposed by : Mr. Ghadge V.V.
seconded by : Prin. Dr. Y. B. Gonde
: Mr. Karande R.V.

1.3 It was also resolved that students would be encouraged to lodge or their complaints or suggestions in the suggestion box.

proposed by: Mr. Karande R.V.

seconded by: Mr. Ghadse V.V.

(Ghadse)

(Ghadse V.V.)

(Co-ordinator)

Principal

Principal

Shankar

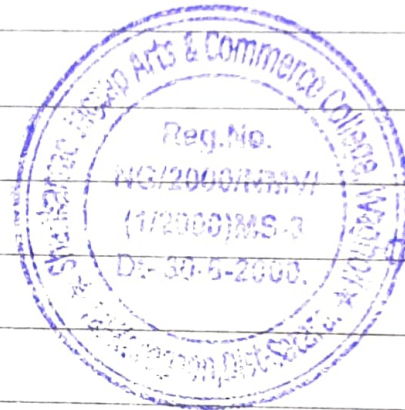
Commerce College, Waghholi

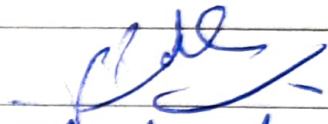
Tal-Koregaon, Dist-Satara

Notice


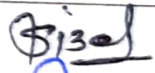

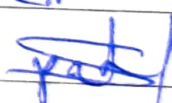

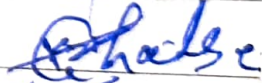


All the students are hereby informed that the complaint or suggestion box has been made available to the students. The students are requested to keep their suggestions/complaints in the said box.

(Ghadge)
co-ordinator.




Principal,
Principal

Shankarrao Jagtap Arts &
Commerce College, Wagholi
Tal-Koregaon, Dist-Salam

- | | | | |
|----|------------------|-------------------------------|---|
| ① | Taniksal. R. D. | B. Com I (Cms) |  |
| ② | Pisal U. D | B. Com. III |  |
| ③ | mes. chawan m.R. | B.A. I |  |
| 4) | Dr. patel. S. A. | B. A. Hindi |  |
| 5) | Dr. Ande L. D. | B.A. Hist. III |  |
| 6. | Ghadge V. V. | B.A. II. Comp. Eng. |  |
| 7. | Mr. Jadhav M. B. | B. Com. II |  |
| 8. | Dr. Pali V. N. | B.A. II Comp. Eng. |  |

Notice

All the members of Grievances redressal committee are hereby informed that the meeting of the committee will be held on 25/07/17 at 12:30 p.m. in principal's cabin. All members are requested to attend the meeting.

(Phadge
(co-ordinator)

Principal,
Shankarrao Jagtap Arts &
Commerce College, Wagholi
Tal-Koregaon, Dist-Satara

Agenda.

The agenda of the meeting is as follows
Confirmation of ~~minutes~~ Minutes of the previous meeting.

- 2.1.
- 2.2) To take review of students' complaints/suggestions.
- 2.3. To solve students problem,
- 2.4. Any other issue with the permission of the chairman.

(Phadge
co-ordinator.

Principal,
Shankarrao Jagtap Arts &
Commerce College, Wagholi
Tal-Koregaon, Dist-Satara

1) Mr. Karande R. V. Member (Signature)

Minutes

Minutes of the second meeting of Grievances Redressal Committee which was held on 25/07/2017 at 12:30 P.M in principal's cabin.

Members present:

- 1) Prin. Dr. Y. B. Gonde : President
- 2) Mr. Ghadge V.V. : Co-ordinator
- 3) Mr. Karande R.V. : Member. ~~Secretary~~

The minutes of the meeting are as follows.

2.1. Minutes of the last meeting: Minutes of the last meeting held on 07th July 2017, were read out by the co-ordinator and confirmed by the members, and signed by the president.

2.2 Review of complaints of students.

The suggestion of the students about the singing of National Anthem at the commencement of college every day was taken into consideration. It was resolved that from 1st August, 2017 National Anthem Jan-Gan-Man would be presented or sung in the college ~~in the morning~~ everyday at 8:55 A.M. It was also resolved that

such notification to students ^{as well as} and ~~and~~ teaching and non-teaching staff would be called and everybody would be informed about this best practice in the college.

Proposed by: Mr. Ghadge V.R.

seconded by: Mr. Kasarde R.V.

2.3. It was resolved that students be encouraged to drop in their suggestions/complaints in the said box.

The co-ordinator proposed vote of thanks and meeting came to an end.

(V. Ghadge)
co-ordinator

(R. Kasarde)
Principal,
Shankarrao Jagtap Arts &
Commerce College, Wagholl
Tal-Koregaon, Dist-Satara

Notice

All the students are hereby informed that from Tuesday, 1st August, 2017 National Anthem i.e. Jan-Gan-Man would be presented/sung in the college at 8:55 a.m. ^{daily.} All the students are instructed to remain present everyday for the presentation of National Anthem sharply at 8:55 a.m.

(Chadga)
Co-ordinator

(S. S. S. S.)
Principal,
Shankarrao Jagtap Arts &
Commerce College, Wagholi
Tal-Koregaon, Dist-Satara

- | | | |
|----------------------|-------------|----------------------|
| 1) Dr. Anude L. D. | B-A II | <u>(S. S. S. S.)</u> |
| 2) R. M. Pathan | B. A II | <u>(S. S. S. S.)</u> |
| 3) Miss Anupat D. V. | B. Com I | <u>(S. S. S. S.)</u> |
| 4) Vant V. N. | B.A II | <u>(S. S. S. S.)</u> |
| 5) Pahl V. N. | B. A II | <u>(S. S. S. S.)</u> |
| 6) Dr. Sawant J. C. | B. A. I | <u>(S. S. S. S.)</u> |
| 7) Rayde P. R. | B. A II | <u>(S. S. S. S.)</u> |
| 8) Jadhav M. B. | B. Com - II | <u>(S. S. S. S.)</u> |
| 9) Tankasale A. P. | B. com. I | <u>(S. S. S. S.)</u> |

Notice

All the teaching and non-teaching ^{staff} members of the college are hereby informed that from Tuesday, 1st August, 2017 National Anthem i.e. Jan-Gan-Man would be presented in the college at 8:55:am daily. All are instructed to remain present everyday for the presentation of National Anthem sharply at 8:55:am.

(Signature)
Co-ordinator

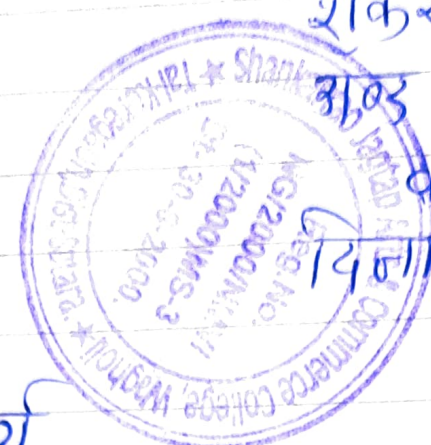
(Signature)
Principal
Shankarrao Jagtap Arts & Commerce College, Wagholi
Tal-Koregaon, Dist-Satara

- | | | |
|----|--------------------|-------------|
| 1 | Kasande R.V. | (Signature) |
| 2 | Patil V.N. | (Signature) |
| 3 | Rajde P.R. | (Signature) |
| 4 | Dr. Sawant J.C. | (Signature) |
| 5 | Mrs. Sabale M.K. | (Signature) |
| 6 | Sidhe V.M. | (Signature) |
| 7 | Ande R.D. | (Signature) |
| 8 | Faje D.M. | (Signature) |
| 9 | Jadhav P.H. | (Signature) |
| 10 | Ampt D.V. | (Signature) |
| 11 | Jadhav M.B. | (Signature) |
| 12 | Mrs. Jankade. S.D. | (Signature) |
| 13 | Kumbhar P.C. | (Signature) |
| 14 | Salunkhe S.R. | (Signature) |
| 15 | Kadam. P.M. | (Signature) |

complaint opened
05/08/2017

Page No.	
Date	

(Signature)



शंकरराव जगताप आर्ट्स
अँड कॉमर्स कॉलेज
वाघोली.

दिनांक :- 02/08/2017

मा प्राचार्य,

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड
कॉमर्स कॉलेज वाघोली

विषय :- वारोकार्डवरी कमीत कमी
दोन पुस्तके मिळणेबाबत.

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून
विनंती अर्ज करत की महाविद्यालयात -
यातील ग्रंथालयातून विद्यार्थ्यांना
वारोकार्डवर कमीत कमी दोन
पुस्तके मिळावीत ही विनंती
क्यावे,

आपली विश्वासू
(Signature)

Notice

All the members are hereby informed of Grievances Redressal Committee are hereby informed that the meeting of the committee will be held on Monday 07/08/2017 at 12:30 p.m. in Principal's cabin. All are requested to attend the meeting.

A. Chidge
(Co-ordinator)

Agenda.

Principal
Shankarrao Jagtap Arts &
Commerce College, Wagholi
Tal-Koregaon, Dist-Satara

- 3.1 Confirmation of the minutes of the previous meeting.
- 3.2 To take review of students' complaint or suggestions.
- 3.3. To solve students' problems.
- 3.4. Any other issue with the permission of the chairman.

A. Chidge

Principal
Shankarrao Jagtap Arts &
Commerce College, Wagholi
Tal-Koregaon, Dist-Satara

i) Mr. Karande R.V. (Member)

Minutes

Minutes of the third meeting of Grievances Redressal Committee which was held on 07/08/2017 at 12:30 p.m in principal's cabin.

Members present:

- 1) Prin. Dr. Y. B. Gonde : President.
- 2) Mr. Ghadge V.V. : Co-ordinator.
- 3) Mr. Karande R.V. : Member.

3.1. Minutes of the last meeting :
Minutes of the last meeting held on ~~25/07/2017~~ 07/08/2017 (at 12:30 p.m. in principal's cabin) were read out by the co-ordinator and confirmed by the members, and signed by the president.

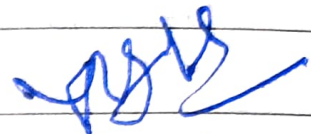
3.2. The review of complaints of students:
The suggestion of the students about borrowing two books from the library was discussed at a wider length. It was resolved that two books be provided to students from the library at a time. It was also resolved that Librarian's suggestions would be taken into consideration from time to time in this regard.

Page No.:

Date

proposed by : Shadje V. V.
seconded by : Prin. Dr. Y. B. Gonder.
The co-ordinator proposed vote
of thanks and meeting came to an
end.

Shadje
Co-ordinator


Principal
Shankarrao Jagtap Arts &
Commerce College, Wagholi
Tal-Koregaon, Dist-Satara

Notice

All the students are hereby informed that henceforth students will be provided two books at a time on their borrow cards, for 7 days, as per the availability of the concerned text books. The students can renew the borrowed book once. All the students are suggested to follow the rules of the library, and co-operate.

(Chadse)
(Co-ordinator)

Principal

Shankarrao Jagtap Arts & Commerce College, Wagholi
Tal-Koregaon, Dist-Satara

			<u>Output</u>
1)	Ampt D.V.	B.Com II	
2)	Karwhe R.W	B.A II	
3)	R.M. Pethan	B.A (III)	
4)	Vant V.N	B.A II	
5)	Dr. Sawant J.C.	B.A III	
6)	Patil V.N.	B.A-II	
7)	Rajde P.N	B.A-III	
8)	Arde W.D.	B.A III	
9.	Jadhav M.B.	B.COM-I	
10.	Tankade R.D	B.com II	

complaint
opened on

23/09/2017

Subscribed

Page No.

Date

23/09/2017

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली.

दिनांक 20/09/2017

मा. प्राचार्य,

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली.

विषय : परीसर स्वच्छतेबाबत

महोदय,

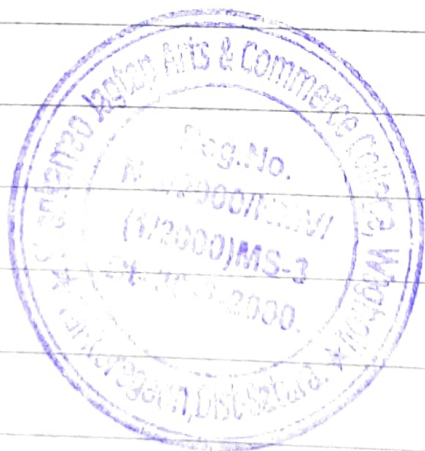
वरील विषयास अनुसरून विनंती करते की,
पाकीसमधील कचऱ्याचे दिग उचलण्यात यावेत. दि
विनंती.

कृपेने

।

आपली विश्वासू

S. Bhume



complaint opened on

03/02/2018.

Phadse

शंकरराव जगताप आर्ट्स
अॅण्ड कॉमर्स कॉलेज, वाघोली.
दि - 9 - 2 - 2018

मा. प्राचार्य,

शंकरराव जगताप आर्ट्स अॅण्ड कॉमर्स
कॉलेज, वाघोली

विषय - कॉलेज परिसरातील भाड्या व्यवस्थित
नावण्याबाबत.

महोदय,

वरील विषयावरून विश्वास अनुसरून
विनंती करते की, महाविद्यालयाच्या परिसरातील
सर्व भाड्या या व्यवस्थित नावण्याबाबत सर्वांना
सुचना करवी / द्यावी. किंवा त्यासाठी सुचना
फलक लावला अशी विनंती.

कळावे,

आपली विश्वासू

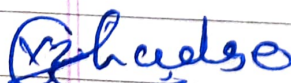
Allyan

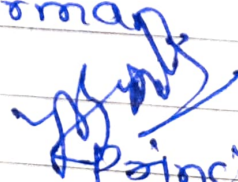
Notice

All the members of Grievances redressal committee are hereby informed that the meeting of the committee will be held on Monday 05/02/2018 at 12:30 P.M in principal's cabin. All are suggested to remain present for the meeting. The agenda of the meeting is as follows,

Agenda,

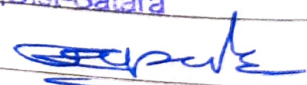
- S.1, confirmation of the minutes of the previous meeting.
- S.2. To take review of students' complaint
- S.3. To solve students' problem.
- S.4. Any other issue with the permission of the chairman.


co-ordinator


Principal.

Principal

Shankarrao Jagtap Arts &
Commerce College, Wagholl
Tal-Koregaon, Dist-Satara

D. Mr. R. V. Karande. ; Member. 

Minutes

Minutes of the fifth meeting of Grievances Redressal cell which was held on 05/02/2018 at 12:30 p.m in principal's cabin.

Members present

- 1) Prin. Dr. Y. B. Gonde : President
- 2) Mr. Ghadge V.V : co-ordinator
- 3) Mr. Karande R.V : member. ~~Secretary~~

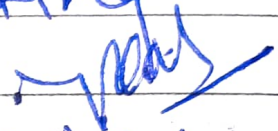
5.1 Minutes of the last meeting: Minutes of the previous meeting held on 26/09/2017 were read out by the co-ordinator and confirmed by the members and signed by the president.

5.2. Review of students' complaint: The complaint of the students about the parking of the vehicles was taken into consideration. It was resolved that proper instructions be given to all students and teaching and non-teaching staff to park their vehicles at proper place, in an ordered way. It was also resolved that notice boardings be displayed for two-wheelers and four wheeler parking

proposed by : Mr. Ghadge V.
seconded by : Ms. Karande R.V.

The coordinator of the committee
proposed vote of thanks at the
closure of the meeting

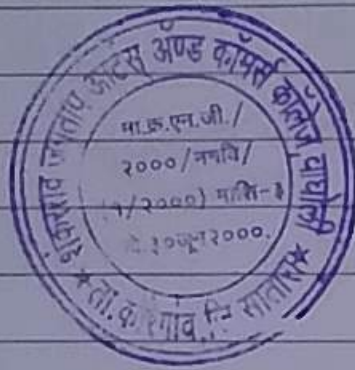
M. Ghadge
(Coordinator)


Principal,
Shankarrao Jagtap Arts &
Commerce College, Wagholi
Tal-Koregaon, Dist-Satara

Shankarrao Jagtap Arts and
Commerce College, Wagholi
Taluka - Koregaon, District - Satara.

Grievances Redressal Committee.

Academic Year - 2018 - 2019.



Grievances Redressal Committee.

Prin. Dr. Y. B. Gonde : President
Asstt. Prof. Ghadge V. V. : Co-ordinator
Asstt. Prof. Karande R. V. : Member.



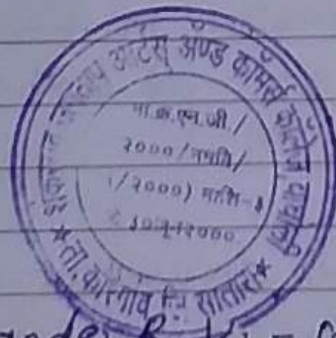
Notice

All the members of Grievances Redressal Committee are hereby informed that the meeting of Grievances Redressal Committee will be held on 09/07/2018 at 1:15 p.m. in Principal's cabin. The members are requested to attend the meeting. The agenda of the meeting is as follows:

Agenda

- 1.1 To work out the strategy to redress the problems of students immediately.
- 1.2. To finalise the schedule to open the suggestion box.
- 1.3. Any other business ^{with} of the permission of the chairman.

Shhadge
Shhadge V.V.
Co-ordinator.



Shh

PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHO
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

Prof. Karande R.V. - Member. - *Rocut*

Minutes

Minutes of the first meeting of Grievances Redressal committee of Shan-karrao Jagtap Arts and commerce college, Wagholi, which was held on ~~09~~ 09/07/2018 Monday at 1.P.M. in principal's cabin.

Members Present

- 1) Prin. Dr. Y.B. Gonde : President
- 2) Asstt. Prof. Ghadge V.V. : co-ordinators
- 3) Asstt Prof. Karande R.V. : Member.

Minutes of the meeting are as follows.

- 1.1. It was resolved that the problems or suggestions of students would be redressed within seven days from the date of opening of the suggestion box.

Proposed by : Prin Dr. Y.B. Gonde.

seconded by : Mr. Ghadge V.V.

Mr. Karande R.V.

- 1.2. It was resolved that the suggestion box would be opened on every first day of every month and would be taken proper action.

Proposed by : Mr. Ghadge V.V.

seconded by : Prin Dr. Gonde Y.B.

Mr. Karande R.V.

1:3. It was also resolved that students would be encouraged to lodge their complaints or suggestions in the suggestion box.

Proposed by: Mr. Karande R.V.

seconded by: Mr. Ghadge V.V.

Ghadge
Ghadge V.V.
(co-ordinator)



Principal
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

Notice

All the students are hereby informed that the complaint or suggestion box has been made available to the students. The students are suggested to drop their suggestions or complaints in the suggestion box.

Ghadge
Co-ordinator.

Principal
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

- | | | | |
|----|------------------|----------|--|
| 1) | Karande R.V. | B.A. II | |
| 2) | Vant V.N. | B.A. II | |
| 3) | Salunkhe S.R. | B.A. D | |
| 4) | Mr. R.M. Pathan | B.A. F | |
| 5) | Miss Anant D.V. | B.Com I | |
| 6) | Miss. Cochr A.S. | B.Com II | |
| 7) | Miss. S. D. | B.A. II | |
| 8) | Dr. Suresh S.C. | B.A. F | |

Complaint opened on
01/08/2018.

(Signature)

शिंदे भावना भरत
वर्ग - एच.ए.ए.
दिनांक - 20-08-2018



मा. प्राचार्य

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स वाघोळी.

विषय - पास शाळेत भेटण्याबाबत सुविधा करणे.

बि मध्येस्य

श्रीव विश्वास अनुसरून विनंती अर्ज की पास
शाळेत भेट नाहीत त्या सारी मुला मुलींची सुप गॅरसोय
होव व्हावे त्यामुळे. Time वेस्ट होतो. पास आनण्यासाठी वाठार
पेन्शनर्स कर जेव लागते. त्यामुळे मुलींना अडवणी निर्माण
होतात पास शाळेत भेटविले ही. विनंती.

complaint

01/08/2018

complaint opened

शिंदे विशा युवराज

F.Y.B.A

07/08/2018

दिनांक - 22-07-18

मा. प्राचार्य,

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड
कॉमर्स कॉलेज वाघोली



विषय - वारोकार्डिवरती कृमीत कमी दोन
पुस्तके मिळविल्यात.

महोदय,

वरील विषयासु मनुसखन विजती
मज करणे की, महाविद्यालयातील
ग्रंथालयातून विद्यार्थ्यांना वारोकार्डिवर कृमीत
कमी दोन पुस्तके मिळविली ही विजती
कुळावे,

आपली विश्वासू
D.Y. Shinde.

Notice.

All the members of Grievances Redressal committee are hereby informed that the meeting of of the committee will be held on 02/08/2018 at 12:30 P.M in principal's cabin. All members are requested to attend the meeting.

Agenda.

The agenda of the meeting is as follows.

- 2.1. Reading and confirmation of the minutes of the previous meeting.
- 2.2. To take review of students' complaint or suggestions.
- 2.3. To solve students' problem in view of their suggestions.
- 2.4. Any other issue with the permission of a chairman.

Phadge
co-ordinator

Shankarrao Jagtap
PRINCIPAL,
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOL
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

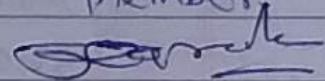
1) Mrs. Karande R.V. Member *Karande*

Minutes

Minutes of the second meeting of Grievances Redressal committee held on 02/08/2018 at 12:30 P.M. in Principal's cabin.

Members present.

- | | | | |
|----|----------------------|---|---------------|
| 1) | Prin. Dr. Y.B. Gonde | : | Chairman. |
| 2) | Mr. Ghadge U.V. | : | Co-ordinator. |
| 3) | Mr. Karande R.V. | : | Member. |



2.1. Minutes of the last previous meeting: minutes of the previous meeting held on 09/07/2018 were read by the coordinator and confirmed by the members and signed by the president.

2.2. A review of students' complaint:

A) The suggestion of the students about the ^{availability of} service of S.T. Passes in the college campus was discussed. It was resolved that further communication be made to depo manager of S.T. at Wathas station about the availability of the service of S.T. passes in the college campus.

B) The suggestion of the students about borrowing two books from the library on their borrow card was discussed.

After consulting the librarian, it was resolved that ^{on their borrow card} two books be provided to students on the basis of availability of text books in the library. It was also resolved that Librarian's suggestions would be taken into consideration from time to time in this regard.

Proposed by: Ghadge V.V.
seconded by: Prin. Dr. Gonde Y.B.

The co-ordinator proposed vote of thanks and meeting came to an end with the permission of a chairman.

Ghadge
co-ordinator

PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Wagholi, Dist-Satara

Notice

All the students are hereby informed that henceforth students will be provided two books at a time on their borrow card for seven days only on the basis of availability of the concerned text books in the library. The students can renew the borrowed book once. All the students are suggested to follow the rules of the library and co-operate.

PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Wagholi, Dist-Satara

Ghadge
co-ordinator

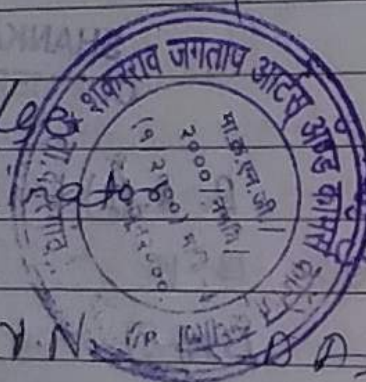
- | | | | |
|----|------------------|-----------|------------|
| 1. | Mr. R.M. Pathan | B.A.(I) | |
| 2. | Karande A.V. | B.V. | |
| 3. | Vand V.N. | B.A.II | |
| 4. | Satunche S.R. | B.A.II | |
| 5. | Miss Godse A.S. | B.Com.III | A.S. Godse |
| 6. | Dr. Salunke J.C. | B.A.III | |
| 7. | Miss Hopet D.V. | B.Com.II | |
| 8. | Jankar R.D. | B.Com.I | |

03/08/2018

Notice

All the students are hereby informed that as per the suggestion of students about making the availability of the service of S.T. bus passes on the college campus, ^{The service} ~~at least~~ a monthly passes of S.T. Bus is made available to the students on the college campus in the library once in a month. The students will be communicated the day and time of this service orally from time to time.

Chadga
Coordinator



[Signature]
PRINCIPAL

MANKARRAO JAGTAP ARTS & COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

- 1) Vinit Y.N. B.A.I.
2. Karande B.A II
3. Miss Anpat D.V. B.Com III
4. Mr. R.M. Pathan B.A (III)
5. Salyunkhe S.R. B.A II
- 6.
- 7.

[Signature]
[Signature]
[Signature]



complaint
opened on
01/08/2018.

जगताप स्वपाली वाघोली

F.Y. B.A

दिनांक - 21-08-18

मा प्राचार्य,

शांकरराव जगताप आर्ट्स अँड
कॉमर्स कॉलेज वाघोली.

विषय :- कॉलेज परिसरातील गाड्या व्यवस्थित
लावण्याबाबत.

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून विनंती करते
की, महाविद्यालयाच्या परिसरातील सर्व गाड्या
या व्यवस्थित लावण्याबाबत सर्वांना सूचना
द्यावी किंवा त्यासाठी सूचना फलक लावावी.

मशी विनंती

फळाचे.

आपली विश्वासू

जगताप

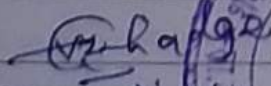
Notice

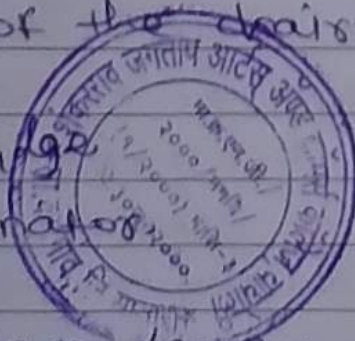
03/09/2019

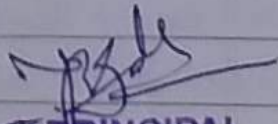
All the members of Grievances Redressal committee are hereby informed that the meeting of the the committee will be held on Monday 03/09/2019 at 12:30 P.M. in principal's cabin. All are suggested to remain present for the meeting. The agenda of the meeting is as follows

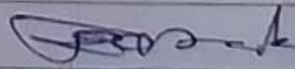
Agenda

- 3.1. Reading and confirmation of the minutes of the previous meeting.
- 3.2. To take review of students' complaint or suggestions.
- 3.3. To solve students' problem in view of their suggestions.
- 3.4. Any other issue with the permission of the chairman.


Coordinator




PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WADHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

1) Mr Karande R.V. Member - 

Minutes

Minutes of the third meeting of Grievances Redressal cell held on 03/09/2018 at 12:30 P.M. in Principal's cabin.

Members Present

- 1) Prin. Dr. Y. B. Gonde: President
- 2) Mr. Ghadge V. V. ; co-ordinator.
- 3) Ms. Karande R. V. ; Member ~~secret~~

3.1. Minutes of the previous meeting

Minutes of the previous meeting held on 02/08/2018 were read by the co-ordinator and confirmed by the members and signed by the president.

3.2. Review of students' complaint

The complaint of the students about the parking of the vehicles on college campus was taken into consideration. It was resolved that proper instructions be given to all students and teaching and non-teaching staff of the college to park their vehicles at proper places in an ordered way. It was also resolved that separate parking spaces be allotted to students and staff of the college. It was also

resolved that notice board be displayed for two-wheelers and four wheelers parking separately.

Mr
 proposed by: Karande R.V.
 seconded by: Prin. Dr. Gonde R.B.
 Ms. Ghadge V.V.

The coordinator of the committee proposed vote of thanks at the closure of the meeting.

Ghadge



PRINCIPAL
 SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
 COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
 Dist. Satara

Notice

05/03/2018.

All the students and staff of the college are hereby informed that suggested to park their vehicles at proper places in an ordered way. separate two wheeler and four wheeler parking places have been allotted to staff and students of the college. All are requested to maintain discipline while parking their vehicles in the college campus.

coordinator



PRINCIPAL

SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
 COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
 Dist. Satara

- | | | |
|--------------------|----------|------------|
| 1) Karande R. | | |
| 2) Vant V.N. | B.A-II | Xant |
| 3) Salunkhe S.R. | B.A-III | |
| 4. Miss Anpet D.V. | B.COM I | Anpet |
| 5. Miss Gadre A.S. | B.COM II | A.S. Gadre |
| 6. Mr. R.M. Patil | B.A (F) | |
| 7. Patil R.D. | B.COM II | |
| 8. | | |

complaint opened on
01/09/2018.



शंकरराव जगताप आर्ट्स
कॉमर्स कॉलेज, वाघोळी
दि. .
वर्ग. F.Y.B.A.

मा. प्राचार्य,

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स
कॉलेज वाघोळी

विषय - कॉलेजमधील तीन चौथे लेक्चर वेळेत सुरु
होणे बाबत.

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून विनंती करते की,
महाविद्यालयातील तीन लेक्चर नंतर 45 मिनिटांच्या
ब्रेक असतो. त्यानंतर चौथे लेक्चर 11:45 ते 11:30
ला सुरु व्हावे अशी विनंती.

आपली विश्वासू
B. B. Raikwad...

Notice

All the members of Grievances Redressal Committee are hereby informed that fourth meeting of the committee will be held on 03/10/2018 at 12:30 p.m. in Principal's cabin. All members are suggested to remain present for the meeting. The agenda of the meeting is as follows.

Agenda,

- 4.1. Reading and confirmation of the minutes of the previous meeting.
- 4.2. To take review of students' complaint or suggestions.
- 4.3. To solve students' problems in view of their suggestions.
- 4.4. Any other issue with the permission of the chairman.

Shinde
Coordinator.

Mr. Karande R.V. Member.

[Signature]
PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WACHOLI
Tal. Koregaon, Dist. Satara.

[Signature]

03/10/2018

Minutes.

minutes of the fourth meeting
of Grievances Redressal cell
held on 03/10/2018 at 12:30 p.m.
in principal's cabin.

members present

- 1) Prin. Dr. Y. B. Gonde ; President
- 2) Mr. Ghadge V. V. ; co-ordinator
- 3) Mr. Karande R. V. ; member

4.1 Reading and confirmation of the minutes of the previous meeting
minutes of the previous meeting held on 03/09/2018 were read by the co-ordinators and confirmed by the members and signed by the president

4.2. Review of students' complaint.
The complaint of students about the commencement of fourth lecture after break at 11:45 was discussed at a ~~wide~~ length. It was resolved that teachers be instructed to start their lectures sharply at 11:45 fourth lecture sharply at 10:45 a.m. without any excuse. It was also resolved that

Students be communicated to remain present in the class everyday sharply at 10:45 to start the fourth lecture on time.

Proposed by : Prin. Dr. P. B. Gonde
seconded by : Mr. Kasande R. V.
Ms. Ghadge V. V.

The co-ordinators of the committee proposed vote of thanks at the close of meeting.

Ghadge



Principal,
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal. Koregaon, Dist. Satara.

NOTICE

All the students of the college are hereby informed that the fourth lecture ~~will be~~ of all classes will begin sharply at 10:45 a.m. The recess period is only 15 minutes from 10:30 to 11:05. Students are suggested to finish their lunch or snacks during these fifteen minutes only. Students are instructed to remain present in the class for the fourth lecture at 10:45.

Ghadge

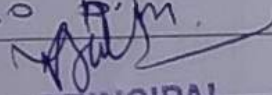
Principal,
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal. Koregaon, Dist. Satara.

- | | | |
|------------------------------------|-----------|--|
| 1) Mr. R. M. Pathan | B. A III | |
| 2) Vant V. N. | B. A I | |
| 3) Kasande R. V. | B. B II | |
| 4) Salunkhe S. R. | B. A. II | |
| 5) Prin. Salunkhe S. R. | B. A. II | |
| 6) Miss Itapart D. V. | B. Com II | |
| 7) Miss Gadge A. S. | B. Com I | |
| 8) Prin. A. D. | B. A II | |
| | | |

15/10/2019.

Notice

All the teaching staff of the college are hereby informed ~~that~~ ^{to start} the fourth lecture sharply at 10:45 a.m. It is noticed ~~that~~ ^{that} and the fourth lecture after the recess period does not start at 10:45 sharply, ~~students~~ Therefore it gets delayed further and students miss their S.T. Buses in the afternoon. In this regard all teaching staff of the college are hereby ~~infor~~ ~~med~~ instructed to start their fourth lecture sharply at 10:45 a.m and continue it up to 12:30 P.M.



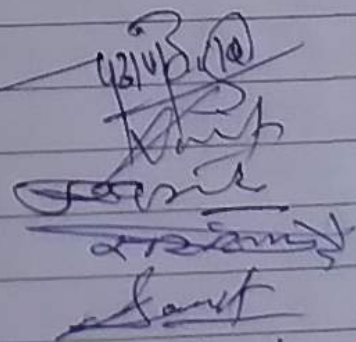
PRINCIPAL

SHANKARRAO JAGTAPARTS
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Salara.

Chadga

co-ordinator

- 1) Mr. R. M. Pathan
- 2) Vand V. N.
- 3) Karande R. V.
- 4) Salunkhe S. R.
- 5) Dorsawant S. C.
- 6) Anpat D. V.
- 7) Gadre A. S.
- 8) Jansurkar R. P.



AS Gadre

AS Gadre

AS

complaint opened on
01/12/2018.

IKON

Date



शंकरराव गगतापु आर्. २०१८
कॉलेज वाहावे
वर्ग - FY B.A I

भा. प्राचार्य, -
गॉड सर

विषय - कॉलेजमध्ये कॅरॉक्स मिळव्यावावत.

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून विनंती
अर्ज की, महाविद्यालयातील कॅरॉक्स
कॅरॉक्स साठी कॉलेजच्या बाहेर जावे लागते
तरी बाहेर ^{महाविद्यालय} त्रास होत तरी कॅरॉक्सची साथ
कॉलेजमध्ये व्हावी ही विनंती

आपली विश्वासू
अक्षय

01/12/2018

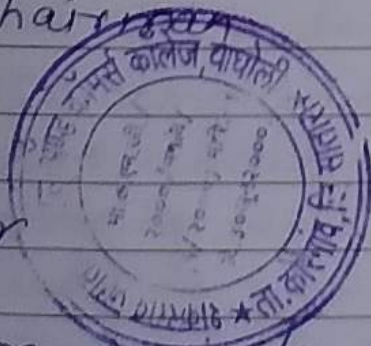
Notice

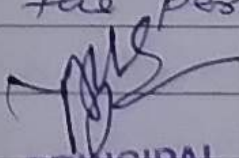
All the members of Grievances Redressal committee are hereby informed that the fifth meeting of committee will be held on 06/12/2018 at 12:30 p.m. in principal's cabin. All members are requested to attend the meeting. Agenda of the meeting is as follows.

Agenda

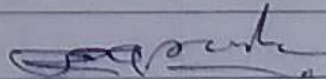
- 5.1. Reading and confirmation of ~~the~~ minutes of the previous meeting.
- 5.2. To take review of students' complaint
- 5.3. TO solve students problems or complaints
- 5.4. Any other issue with the permission of chair.

Shadje
Coordinator




PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAPARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLE
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

Member: Mr. Karande P.V.



05/12/2018

Minutes

Minutes of the fifth meeting of Grievances Redressal committee held on 05/12/2018 at 12:30 P.M. at Principal's cabin.

Members present.

Prin. Dr. Y. B. Gonde: President.

Ms. Ghadge V.V.: Co-ordinator

Mr. Karande R.V.: Member 

5.1 Confirmation of minutes of the previous minutes.

Minutes of the previous meeting held on 03/10/2018 were read by the co-ordinator, sign. confirmed by members and signed by the president.

5.2. Review of students' complaint.

The complaint or suggestion of students about the non-availability of Xeroxing service to students was discussed to a considerable degree.


It was ~~re~~ noticed that this facility for students was already in practice but due to technical problems this service was ~~has~~ stopped. It was resolved that

the service of availability of xeroxing to college students be made to availability to all college students.

Proposed by Mr. Karande R.V.
Seconded by: Mr. Dr. Gonde Y.B.
Mr. Ghadge V.V.

The coordinator proposed vote of thanks and the meeting came to an end.

Ghadge
PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS & COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.



Notice

All the students are hereby informed that xerox facility for college students is made available in the library of the college. Students are further communicated to avail this facility of xeroxing on the college campus.

Ghadge
Coordinator

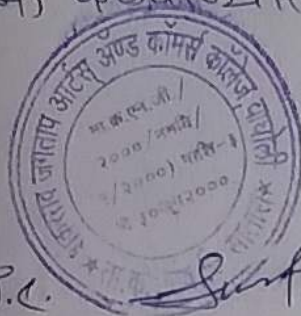
Principal
PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS & COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

- | | | | |
|----|------------------|-----------|------------------|
| 1) | Korunde R.V. | B.A III | <i>Rand</i> |
| 2) | Vant V.N. | B.A I | <i>Vant</i> |
| 3) | Ms. R. M. Pathan | B.A III | <i>Pathan</i> |
| 4) | Salunke sir. | B.A II | <i>Salunke</i> |
| 5) | Dr. Sawant S. C. | B.A II | <i>Sawant</i> |
| 6) | Ms. Anant D.V. | B.Com II | <i>Anant</i> |
| 7) | Miss Gode A.S. | B.Com III | <i>A.S. Gode</i> |
| 8) | Tembekar P.D. | B.Com II | <i>P.D.</i> |

Remerances Redressed cell,
- सुचना -

07/09/2009

श्री विद्यार्थीना ककवण्यात येते. की महाविद्यालयामध्ये सुचना/तक्रार पेडी/suggestion box/complaint box उपलब्ध करून देण्यात आली आहे. श्री विद्यार्थीना आवानम करण्णाम येते की त्यांनी आपल्या सुचना/तक्रारी या पेडीमध्ये दाकाव्यात. या सुचनांची दरवळ महाविद्यालयामध्ये स्वरीत घेतली जाते. तरी सर्व विद्या विद्यार्थीनी महाविद्यालयातील कामकाजासमंदी, कायक्रमांविषई, सोई-सुविधांविषई आपल्या सुचना ककव्यात.



Signature
co-ordinator,
B.A. II HVT

- 1) Dr. Sawant S.C. *Signature*
- 2) Dr. Pahl V.N. *Signature*
- 3) Mr. Talwar A.P. *Signature*
- 4) Miss Anpat D.V. *Signature*
- 5) Jadhav M.B. *Signature*
- 6) Godse A.S. *Signature*
- 7) Mr. Anand L.D. *Signature*

- B.A. II (Poi)
- B.A. I C
- B.Com III
- B.Com - I
- B.Com II
- B.A. II

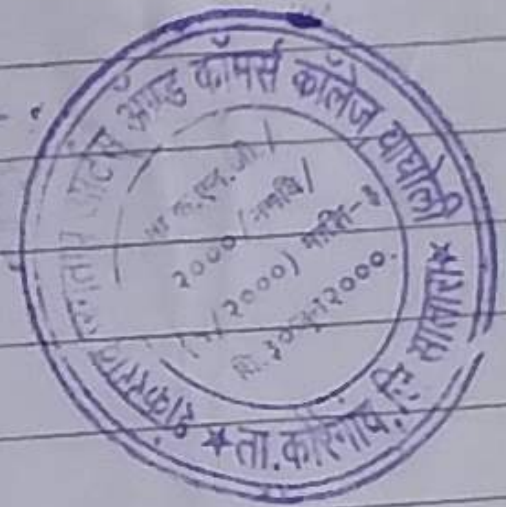
Date: ___/___/___

आम्हाला बारीकार्ड वर बोन्ड पुस्तके मिळावीत.
आम्हाला क्रमिक पुस्तकांचे संघ मिळावेत.

opened on

01/01/2019

Shadga



B.Com I आम्हाला क्रमिक पुस्तकांच्या विकासाचे लक्ष्य
लक्ष्य उपलब्ध व्हावा.



opened on
07/01/2019,

Whicedge

01/01/2019

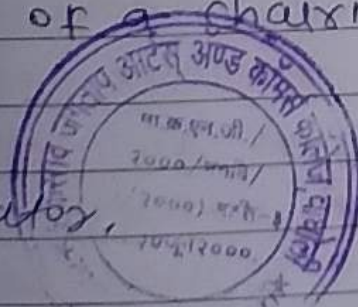
Notice

All the members of Grievance redressal committee are hereby informed that sixth meeting of the committee will be held on 02/01/19 at principal's cabin. All are requested to attend the meeting. The agenda of the meeting is as follows

Agenda

- 6.1 Reading and confirmation of minutes of previous meeting.
- 6.2 To take review of students' complaint or suggestions.
- 6.3 To solve students problems in view of their complaints.
- 6.4 Any other business with the permission of a chairman.

Shadje
Coordinator



[Signature]
PRINCIPAL
SHANKARRAO PASTAPARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon Dist-Satara.

Member - Mr. Karande R.V.

03/01/2019.

Notice Minutes

Minutes of sixth meeting of Grievances Redressal committee held on 02/01/2019 at 12:30 p.m. at principal's cabin.

Members present,

- 1) Prin. Dr. Y. B. Gonde ; President.
- 2) Ms. Ghudge V.V ; co-ordinator
- 3) Mr. Karande R.V. ; member ~~secretary~~

6.1. Confirmation of minutes of previous meeting;

The minutes of the previous meeting held on 04/12/2018 at 12:30 p.m. in principal cabin were read by the co-ordinator confirmed by members and signed by the president.

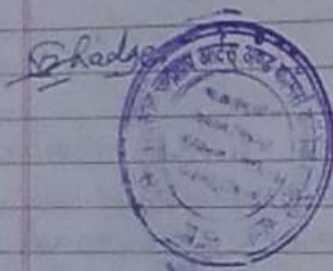
6.2 Review of students' complaints;

students complaint about the the non-availability of text and issuing of bunch of text books to students was discussed ~~for~~ at a wider length. It was noticed that students get two books on their borrow cards at a time from the library on the basis of availability of copies of concerned text book.

In the library it was resolved that bunches of textbooks received from Siddhivinayak Trust Mumbai be issued to applicant students at the earliest.

Proposed by: Poin. Dr. Gonde Y.B.
Seconded by Mr. Ghadge V.V.
Mr. Karande R.V.

The coordinator proposed vote of thanks and the meeting came to an end.



Ghadge
PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

06/01/2019

Notice

All the students are hereby informed that as per the suggestions of students bunches of textbook will be made available to applicant students only. The students who had applied for books to Siddhivinayak Trust, Mumbai will get the bunches of textbooks from the library within a week. All students are suggested to follow the rules of library and co-operate.

Ghadge
co-ordinator.

Ghadge
PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

- | | | | |
|----|------------------|-----------|--------------------|
| 1) | | | |
| 2) | Mr. R. M. Pathan | B.A (I) | <i>[Signature]</i> |
| 3) | Vant V.N. | B.A (II) | <i>[Signature]</i> |
| 4) | R. V. Karande | B.A (II) | <i>[Signature]</i> |
| 5) | Solunke S.R. | B.A (II) | <i>[Signature]</i> |
| 6) | Dr. Sawant J. C. | B.A (III) | <i>[Signature]</i> |
| 7) | Miss Anpot D.V. | B.COM I | <i>[Signature]</i> |
| 8) | Miss Gache A.S. | B.COM II | <i>[Signature]</i> |
| 9) | Timbhar. R.D. | B.A (III) | <i>[Signature]</i> |

complaint opened on
01/03/2019

Charge

शंकर

भायकवाड सोनाली

वर्ग - F.Y.B.A.

दिनांक - 20-03-2019



मा. प्राचार्य,

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड
कॉमर्स कॉलेज वाघोली

विषय - कॉलेजवेळेत विद्यार्थ्यांना विठ्याचे स्वरूप
पाणी उपलब्ध करणेबाबत.

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून विनंती अर्ज की,
महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांना विठ्याची पिण्याच्या
पाण्याची समस्या आढळते सध्या कुळाळ्याचे
द्विज सुरु झाल्याने विठ्याची पाण्याची सोय
कॉलेजमध्येच व्हावी अशी माझी विनंती.

आपली विश्वासू
Dr. Ganikwad.....

Notice

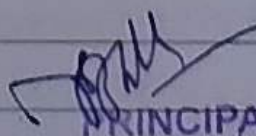
07/03/19

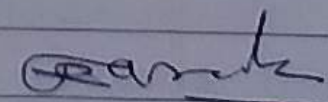
All the members of Grievance Redressal committee are hereby informed that the seventh meeting of the committee will be held on 08/03/2019 at 12:30 p.m. at principal's cabin. All members are requested to attend the meeting. The Agenda of the meeting is as follows.

Agenda

- 7.1. Reading and confirmation of minutes of the previous meeting.
- 7.2. To take review of students complaint
- 7.3. To solve students' problems in view of their complaints.
- 7.4. Any other issue with the permission of a chairman.

Chhodge
Coordinator


PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAH ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

Mr Karande R. V. 

08/03/2019

Minutes

Minutes of seventh meeting of Grievances redressal committee held on 08/03/2019 at 12:30 p.m. at principal's cabin.

Members present

Prin. Dr. V. B. Gonde; President

Mr. Ghadge V. V. ; Co-ordinator

Mr. Kasande R. V. ; Member ~~_____~~

7.1. Minutes of the previous meeting and its confirmation.

Minutes of the previous meeting held on 02/01/2019 were read by the co-ordinator, confirmed by the members and signed by the president.

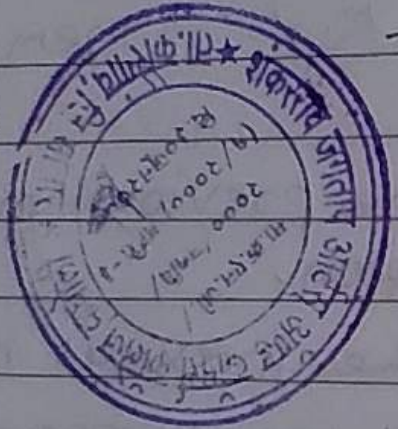
7.2. Review of students' complaint;

The students' complaint about the non-availability of pure and clean drinking water for students was discussed in the meeting. It was noticed that drinking water has been made available to students in a tank continuously. However the water purifier ^{does not} has stopped function in a proper way. It was resolved that water purifier

be repaired immediately for ^{availing} pure drinking water for students in the college. It was also resolved that water tank be cleaned regularly for availing clean drinking water to all.

proposed by ; Prin. Dr. Y. B' Gonde,
 seconded by ; Mr. Ghadge V.V.
 ; Mr. Karande R.V.

Ghadge


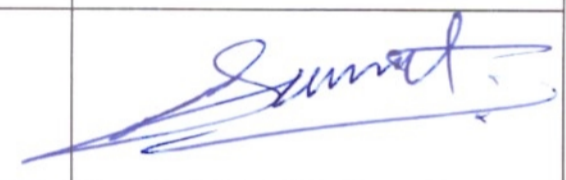



[Signature]
PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS & COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
 Tal-Koregaon, Dist-Satara.

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज, वाघोली

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

शैक्षणिक वर्ष 2019-20

अ. क्र.	सभासदाचे नाव	पद	सही
1	मा. प्राचार्य डॉ वाय.बी.गोंडे	अध्यक्ष	
2	प्रा.डॉ. सावंत. जे. सी.	समन्वयक	
3	श्री.कुंभार पी.सी.	सदस्य	




PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

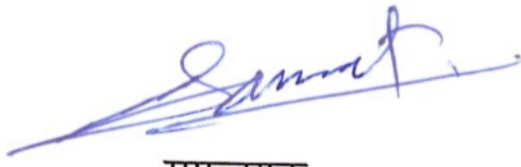
शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज, वाघोली

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

नोटीस

दिनांक 20/07/2019

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती मधील सर्व सभासदांना सुचित करण्यात येते की आपल्या विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीची बैठक दिनांक 23/07/2019 रोजी दुपारी 1:30 वा. मा.प्राचार्यांच्या केबिनमध्ये आयोजित करण्यात आलेली आहे .तरी सर्वांनी हजर राहावे.

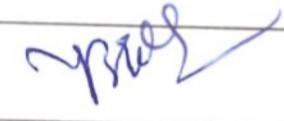
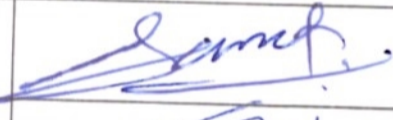



समन्वयक

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती




PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

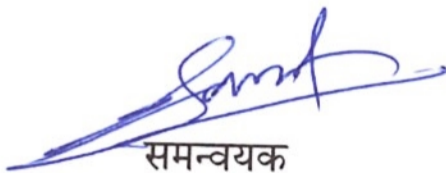
अ. क्र.	सभासदाचे नाव	पद	सही
1	मा. प्राचार्य डॉ वाय.बी.गोंडे	अध्यक्ष	
2	प्रा.डॉ. सावंत. जे. सी.	समन्वयक	
3	श्री.कुंभार पी.सी.	सदस्य	

सभेसमोरील विषय

1.1 विद्यार्थ्यांच्या आलेल्या तक्रारींचे निवारण करणे.

1.2 तक्रार निवारण पेटी उघडणे.

1.3 ऐनवेळेचे विषय



समन्वयक

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती




PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

बैठकीचे इतिवृत्त

दिनांक 23/07/2019

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली येथील विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीची बैठक दिनांक 23/07/2019 रोजी दुपारी 1:30 वा. मा.प्राचार्यांच्या केबिनमध्ये पार पडली. या बैठकीचे इतिवृत्त पुढीलप्रमाणे.

सभेसमोरील विषय

1.1 विद्यार्थ्यांच्या आलेल्या तक्रारींचे निवारण करणे.

सूचक: मा. प्राचार्य डॉ वाय.बी.गोंडे

अनुमोदक: प्रा.डॉ. सावंत. जे. सी.

ठराव सर्वानुमते मंजूर

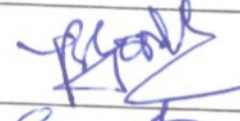
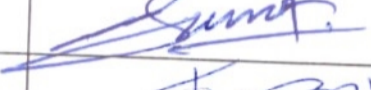

1.2 तक्रार निवारण पेटी उघडणे : दर महिन्याच्या 15 तारखेला महाविद्यालयातील विद्यार्थी तक्रार निवारण पेटी माननीय प्राचार्यांच्या उपस्थित उघडण्यात यावी.


सूचक: श्री.कुंभार पी.सी.

अनुमोदक: प्रा.डॉ. सावंत. जे. सी.

ठराव सर्वानुमते मंजूर

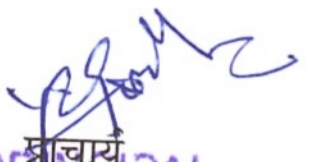
वरील प्रमाणे विषयांवर चर्चा होऊन दोन ठराव सर्वानुमते मंजूर करण्यात आले व माननीय अध्यक्षांच्या परवानगीने सभा समाप्त करण्यात आली.

अ. क्र.	सभासदाचे नाव	पद	सही
1	मा. प्राचार्य डॉ वाय.बी.गोंडे	अध्यक्ष	
2	प्रा.डॉ. सावंत. जे. सी.	समन्वयक	
3	श्री.कुंभार पी.सी.	सदस्य	


समन्वयक

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती




प्राचार्य
PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.


शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज, वाघोली

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती


विद्यार्थी नोटीस

दिनांक 25/07/2019


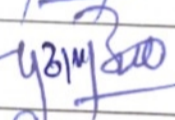

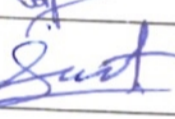

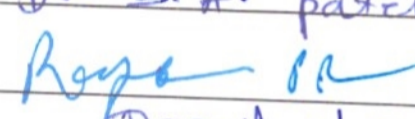
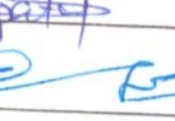
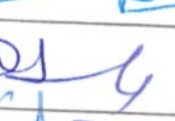
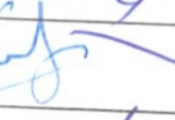
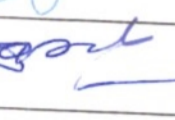
महाविद्यालयातील सर्व विद्यार्थ्यांना सुचित करण्यात येते की, महाविद्यालयात विद्यार्थी तक्रार निवारण करण्याकरिता या समितीच्या मार्फत तक्रार पेटी बसवण्यात आलेली आहे. आपण महाविद्यालयात येत असणाऱ्या कोणत्याही अडचणीत यासंदर्भात या तक्रार पेटीत आपली तक्रार टाकू शकता. आपल्या तक्रारीवर तात्काळ कार्यवाही केली जाईल याची नोंद घ्यावी.


समन्वयक




PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Jal-Koregaon, Dist-Satara.

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

अ. क्र.	प्राध्यापकाचे नाव	वर्ग	सही
1.	Dr. Pankaj V. V.	B.A. I	
2.	Mr. R. M. Pathan	B.A. II	
3.	Mrs. Chawan M. R.	B.A. II	
4.	Dr. S. A. Patil Dr. S. A. Patil J. C.	B.A. I	
5.	Dr. S. A. Patil	B.A. II	
6.		B.A. II	
7.	Dr. Anand L. D.	B.A. II	
8.	Vand V. N.	B.A. I	
9.	Kasambe R. V.	B.A. I	
10.			
11.			
12.			

29/11/2029

महविद्यालयानी हे मुलांकडे मोबाईल
फोन अडवता. त्यांच्यावर बंदी घालावे.
अशी मागणी विनंती आहे.

डा. विशाक
कुठला शाळार
Ranchore








शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज, वाघोली

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

नोटीस

दिनांक 29/07/2019

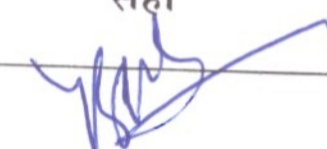
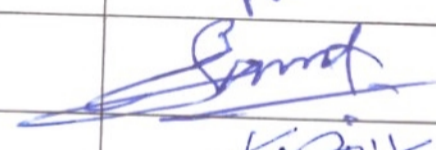
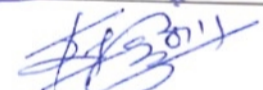
विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती मधील सर्व सभासदांना सुचित करण्यात येते की आपल्या विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीची बैठक दिनांक 29/07/2019 रोजी दुपारी 1:30 वा. मा.प्राचार्यांच्या केबिनमध्ये आयोजित करण्यात आलेली आहे .तरी सर्वांनी हजर राहावे.


समन्वयक

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती




प्राचार्य
PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Salara.

अ. क्र.	सभासदाचे नाव	पद	सही
1	मा. प्राचार्य डॉ वाय.बी.गोंडे	अध्यक्ष	
2	प्रा.डॉ. सावंत. जे. सी.	समन्वयक	
3	श्री.कुंभार पी.सी.	सदस्य	

सभेसमोरील विषय

1.1 विद्यार्थ्यांच्या आलेल्या तक्रारींचे निवारण करणे.


1.2 तक्रार निवारण पेटी उघडणे.

1.3 ऐनवेळेचे विषय


समन्वयक

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती




प्राचार्य
PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Salara.


शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज, वाघोली

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

नोटीस

दिनांक 29/07/2019

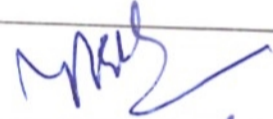
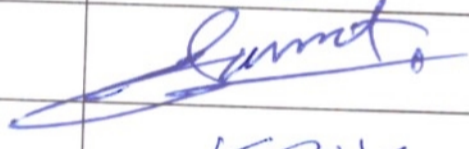

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती मधील सर्व सभासदांना सुचित करण्यात येते की आपल्या विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीची बैठक दिनांक 29/07/2019 रोजी दुपारी 1:30 वा. मा.प्राचार्यांच्या केबिनमध्ये आयोजित करण्यात आलेली आहे .तरी सर्वांनी हजर राहावे.


समन्वयक

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती




प्राचार्य
PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

अ. क्र.	सभासदाचे नाव	पद	सही
1	मा. प्राचार्य डॉ वाय.बी.गोंडे	अध्यक्ष	
2	प्रा.डॉ. सावंत. जे. सी.	समन्वयक	
3	श्री.कुंभार पी.सी.	सदस्य	

सभेसमोरील विषय

1.1 विद्यार्थ्यांच्या आलेल्या तक्रारींचे निवारण करणे.


1.2 तक्रार निवारण पेटी उघडणे.

1.3 ऐनवेळेचे विषय


समन्वयक

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती




प्राचार्य
PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

बैठकीचे इतिवृत्त

दिनांक 29/07/2019

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली येथील विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीची बैठक दिनांक 29/07/2019 रोजी दुपारी 1:30 वा. मा.प्राचार्यांच्या केबिनमध्ये पार पडली. या बैठकीचे इतिवृत्त पुढीलप्रमाणे.

सभेसमोरील विषय

1.1 महाविद्यालयातील विद्यार्थी विद्यार्थिनी कडे मोबाईल फोन असतात. वेळोवेळी त्यांच्यावर गाणी लावली जातात. त्यामुळे महाविद्यालयात मोबाईल फोन वापरावर बंधन घालावे. अशी सूचना विद्यार्थ्यांकडून आलेली आहे. या विषयावर कार्यवाही करणेबाबत चर्चा करण्यात आली आणि महाविद्यालयामध्ये मोबाईल फोन वापरावर बंधन आणावे असे ठरले.

सूचक: प्रा.डॉ. सावंत. जे. सी.

अनुमोदक: श्री.कुंभार पी.सी.

ठराव सर्वानुमते मंजूर

1.2 तक्रार निवारण पेटी उघडणे : दर महिन्याच्या 15 तारखेला महाविद्यालयातील विद्यार्थी तक्रार निवारण पेटी माननीय प्राचार्यांच्या उपस्थित उघडण्यात यावी.

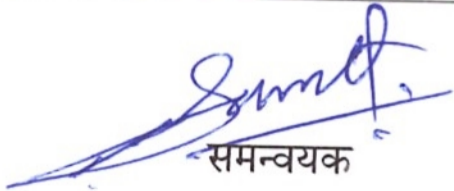
सूचक: श्री.कुंभार पी.सी.

अनुमोदक: प्रा.डॉ. सावंत. जे. सी.

ठराव सर्वानुमते मंजूर

वरील प्रमाणे विषयांवर चर्चा होऊन दोन ठराव सर्वानुमते मंजूर करण्यात आले व माननीय अध्यक्षांच्या परवानगीने सभा समाप्त करण्यात आली.

अ. क्र.	सभासदाचे नाव	पद	सही
1	मा. प्राचार्य डॉ वाय.बी.गोंडे	अध्यक्ष	
2	प्रा.डॉ. सावंत. जे. सी.	समन्वयक	
3	श्री.कुंभार पी.सी.	सदस्य	


समन्वयक

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती




PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHO
Tal-Karegaon, Dist-Satara.

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज, वाघोली

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

विद्यार्थी नोटीस

दिनांक 30/07/2019

महाविद्यालयातील सर्व विद्यार्थ्यांना सुचित करण्यात येते की, महाविद्यालयातील विद्यार्थी विद्यार्थिनी कडे मोबाईल फोन असतात. वेळोवेळी त्याच्यावर गाणी लावली जातात. त्यामुळे महाविद्यालयात मोबाइल फोन वापरावर बंधन घालावे अशी सूचना विद्यार्थ्यांकडून आलेली आहे. या विषयावर कार्यवाही करणेबाबत चर्चा करण्यात आली आणि महाविद्यालयामध्ये मोबाइल फोन वापरावर बंधन आणावे असे ठरले. त्यामुळे महाविद्यालय परिसरात वावरताना मोबाईल वापरू नये अन्यथा आपणावर तात्काळ कारवाई केली जाईल याची नोंद घ्यावी.

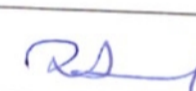
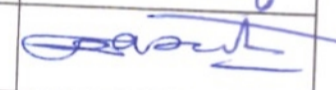

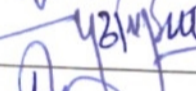
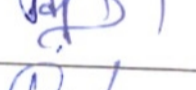
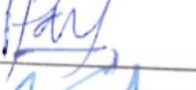


समन्वयक

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती





PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

अ. क्र.	प्राध्यापकाचे नाव	वर्ग	सही
1.	Dr. Anude L. D.	B-A II	
2.	Ms. R. V.	B. A II	
3.	Dr. S. A. Patel.	B. A. III	
4.	Ms. R. M. Pathan	B. A (I)	
5.	Ms. Chauhan m-R	B.A. I	
6.	Dr. Pahl Vink	B. A-II	
7.	Vand V.N.	BA II	
8.	Ragde R	BA I	
9.			
10.			
11.			
12.			

दिनांक: 28.7.2019

Page No.	
Date	

Page No.	
Date	

श्रीकेशव जगताप आर्ट्स अण्ड कॉमर्स कॉलेज
वाघोली.

विद्यार्थीसाठी आयडी कार्डरिजडा सावेत.
कॉलेज वाईमिंग व आसावे कॉलेजसाठी गणवेश
सर्व विद्यार्थीसाठी दररोज आसावा.

आपली विश्वासू
P. P. M. D. R.






शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज, वाघोली

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

नोटीस


दिनांक 29/07/2019


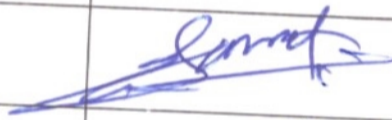
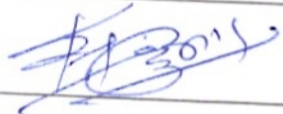
विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती मधील सर्व सभासदांना सुचित करण्यात येते की आपल्या विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीची बैठक दिनांक 29/07/2019 रोजी दुपारी 1:30 वा. मा.प्राचार्यांच्या केबिनमध्ये आयोजित करण्यात आलेली आहे .तरी सर्वांनी हजर राहावे.


समन्वयक

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती



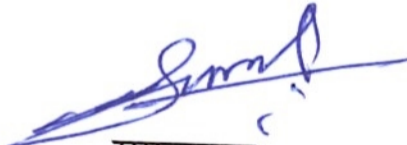

PRINCIPAL
प्राचार्य
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

अ. क्र.	सभासदाचे नाव	पद	सही
1	मा. प्राचार्य डॉ वाय.बी.गोंडे	अध्यक्ष	
2	प्रा.डॉ. सावंत. जे. सी.	समन्वयक	
3	श्री.कुंभार पी.सी.	सदस्य	

सभेसमोरील विषय

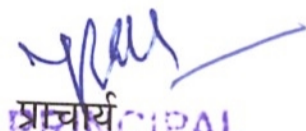
1.1 विद्यार्थ्यांच्या आलेल्या तक्रारींचे निवारण करणे.

1.2 ऐनवेळेचे विषय


समन्वयक

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती




PRINCIPAL
प्राचार्य
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

बैठकीचे इतिवृत्त

दिनांक 30/07/2019

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली येथील विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीची बैठक दिनांक 30/07/2019 रोजी दुपारी 1:30 वा. मा.प्राचार्यांच्या केबिनमध्ये पार पडली. या बैठकीचे इतिवृत्त पुढीलप्रमाणे.

सभेसमोरील विषय

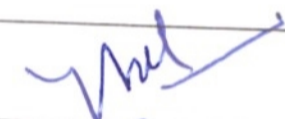
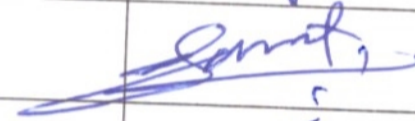

- 1.1 महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांसाठी महाविद्यालयाचे बाळगणे ओळखपत्र आवश्यक करावे अशी सूचना विद्यार्थ्यांकडून आलेली आहे. या विषयावर कार्यवाही करणेबाबत चर्चा करण्यात आली महाविद्यालय परिसरात वावरत असताना प्रत्येक विद्यार्थ्यांकडे महाविद्यालयाचे ओळखपत्र असणे अत्यावश्यक राहिल असे ठरले.

सूचक: प्रा.डॉ. सावंत. जे. सी.

अनुमोदक: श्री.कुंभार पी.सी.

ठराव सर्वानुमते मंजूर

वरील प्रमाणे विषयांवर चर्चा होऊन ठराव सर्वानुमते मंजूर करण्यात आला व माननीय अध्यक्षांच्या परवानगीने सभा समाप्त करण्यात आली.

अ. क्र.	सभासदाचे नाव	पद	सही
1	मा. प्राचार्य डॉ वाय.बी.गोंडे	अध्यक्ष	
2	प्रा.डॉ. सावंत. जे. सी.	समन्वयक	
3	श्री.कुंभार पी.सी.	सदस्य	


समन्वयक

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती




प्राचार्य
PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज, वाघोली

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

विद्यार्थी नोटीस


दिनांक 30/07/2019

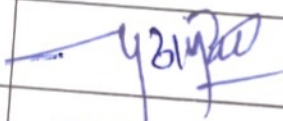
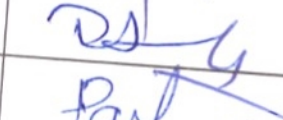
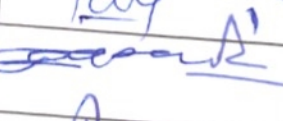
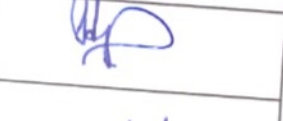

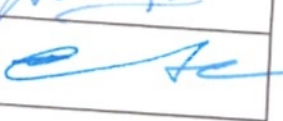


महाविद्यालयातील सर्व विद्यार्थ्यांना सुचित करण्यात येते की, महाविद्यालय परिसरात वावरत असताना आपणाकडे महाविद्यालयाचे ओळखपत्र असणे अत्यंत आवश्यक आहे. ओळखपत्र शिवाय महाविद्यालयात प्रवेश करू नये अन्यथा आपणावर कायदेशीर कारवाई करण्यात येईल याची सर्वांनी नोंद घ्यावी.


समन्वयक



विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती


PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

अ. क्र.	प्राध्यापकाचे नाव	वर्ग	सही
1	Mr. R. M. Pathan	B. A (I)	
2	Dr. Anude L. D.	B. A III	
3	Dr. P. S. / V. S.	B. A II	
4	Kasambe R. V.	B. A II	
5	MES. Chavan M. R.	B. A. I	
6	Dr. S. A. Patel.	B. A. II	
7	Vasant M. N.	B. A. I	
8	Rajendra	B. A. II	
9			
10			
11			
12			

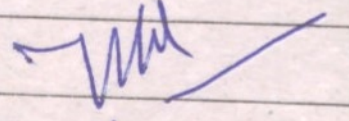
Date - 13 - 9 - 2019

Page No.

Date: / /

शंकराव जगताप आर्ट & कॉमर्स कॉलेज वाघोली.
कॉलेज मध्ये इतर कासेस द्यावेत.

उदा. व्यवसाय, विपक्व, नोकरी विपक्व
इत्यादी, इत्यादी उपक्रम कॉलेज मध्ये
उपलब्ध द्यावेत.



B.J. Thombare

ठांबरे भक्ती जयकांत



शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज, वाघोली

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

नोटीस


दिनांक 16/09/2019

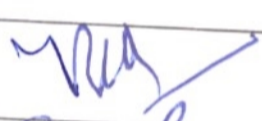
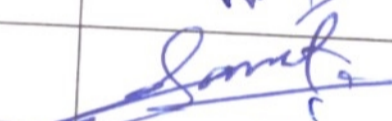
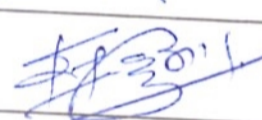
विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती मधील सर्व सभासदांना सुचित करण्यात येते की आपल्या विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीची बैठक दिनांक 16/09/2019 रोजी दुपारी 1:30 वा. मा.प्राचार्यांच्या केबिनमध्ये आयोजित करण्यात आलेली आहे .तरी सर्वांनी हजर राहावे.


समन्वयक

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती





PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

अ. क्र.	सभासदाचे नाव	पद	सही
1	मा. प्राचार्य डॉ वाय.बी.गोंडे	अध्यक्ष	
2	प्रा.डॉ. सावंत. जे. सी.	समन्वयक	
3	श्री.कुंभार पी.सी.	सदस्य	

सभेसमोरील विषय


1.1 विद्यार्थ्यांच्या आलेल्या तक्रारींचे निवारण करणे.

1.2 ऐनवेळेचे विषय


समन्वयक

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती




PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

बैठकीचे इतिवृत्त

दिनांक 16/09/2019

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली येथील विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीची बैठक दिनांक 16/09/2019 रोजी दुपारी 1:30 वा. मा.प्राचार्यांच्या केबिनमध्ये पार पडली. या बैठकीचे इतिवृत्त पुढीलप्रमाणे.

सभेसमोरील विषय

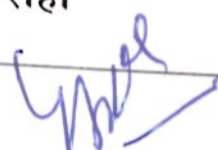
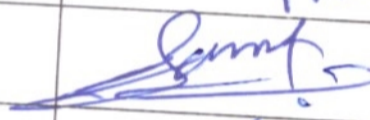

- 1.1 महाविद्यालयामध्ये नियमित चालू असलेल्या कोर्सेस शिवाय इतर रोजगाराभिमुख कोर्सेसची आवश्यकता असल्याची सूचना विद्यार्थ्यांकडून प्राप्त झालेली आहे. या सूचनेवर चर्चा करून महाविद्यालयात व्यवसाय व नोकरी यासंदर्भातील कोर्सेस चालू करावे असे ठरले.


सूचक: प्रा.डॉ. सावंत. जे. सी.

अनुमोदक: श्री.कुंभार पी.सी.

ठराव सर्वानुमते मंजूर


वरील प्रमाणे विषयांवर चर्चा होऊन ठराव सर्वानुमते मंजूर करण्यात आला व माननीय अध्यक्षांच्या परवानगीने सभा समाप्त करण्यात आली.

अ. क्र.	सभासदाचे नाव	पद	सही
1	मा. प्राचार्य डॉ वाय.बी.गोंडे	अध्यक्ष	
2	प्रा.डॉ. सावंत. जे. सी.	समन्वयक	
3	श्री.कुंभार पी.सी.	सदस्य	


समन्वयक

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती




प्राचार्य
PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज, वाघोली

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती


प्राध्यापक नोटीस

दिनांक 17/09/2019

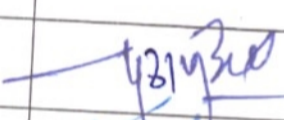
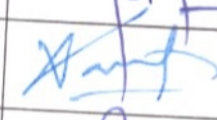
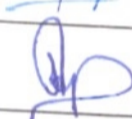
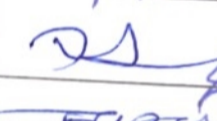
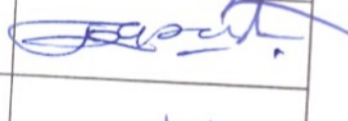

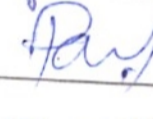

महाविद्यालयातील सर्व प्राध्यापकांना कळविण्यात येते की महाविद्यालयात नियमित कोर्स सोबत इतर रोजगाराभिमुख कोर्सेस सुरू करण्याची मागणी विद्यार्थ्यांच्या कडून आलेली आहे तरी या संदर्भात आपण आपल्या विषय व समिती यांना अनुसरून रोजगाराभिमुख कोर्स चालू करावेत. याबाबत पुढील चर्चा करण्यासाठी मा.प्राचार्यची भेट घ्यावी.


समन्वयक




PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

अ. क्र.	प्राध्यापकाचे नाव	वर्ग	सही
1.	Mr. R.m. Pathan	B.A (I)	
2.	Vant V N.	BA I	
3.	Mrs. Chavan m.R	B.A - II	
4.	Dr. Ande L.P	B.A II	
5.	reavande R.v.	B.com II	
6.	Dr. S.A. patel.	B.A. III	
7.	Dr. Patel W.	B.A - II	
8.	Rajee R	BA I	
9.			
10.			
11.			
12.			

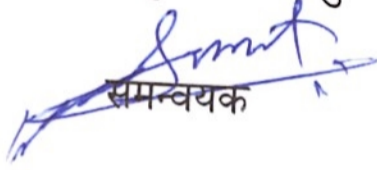
शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज, वाघोली

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

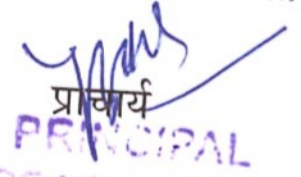
विद्यार्थी नोटीस

दिनांक 17/09/2019

महाविद्यालयातील सर्व विद्यार्थ्यांना सुचित करण्यात येते की, महाविद्यालयात विविध विभागामार्फत रोजगाराभिमुख कोर्सेस सुरू करण्यात आलेले आहेत. तरी संबंधित प्राध्यापकांना भेटून आपला प्रवेश निश्चित करावा.

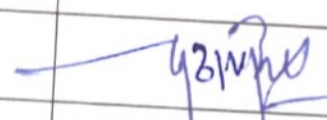
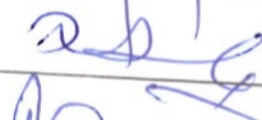
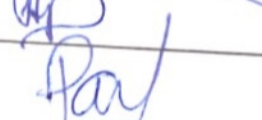
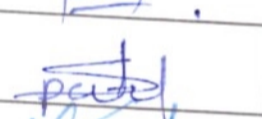




समन्वयक




प्राचार्य

PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

अ. क्र.	प्राध्यापकाचे नाव	वर्ग	सही
1	Mr. R. M. Pathan	B. A. II	
2	Dr. Anand L. D.	B. A. III	
3	Mrs. Chavan M. R.	B. A. I	
4	Dr. Raju V. V.	B. A. II	
5	Dr. S. A. Patel.	B. A. II	
6	Vandana V. N.	B. A. I	
7	Rajesh B. M.	B. A. III	
8			
9			
10			
11			
12			



मान्यता क्रमांक : एन.जी. / २००० / नमवि / (१/२०००) माशि.३ दि. ३० जून २०००

॥ ज्ञान, चारित्र्य, सुसंस्कार संवर्धन यासाठी शिक्षण ॥

कोरेगाव एज्युकेशन सोसायटी, कोरेगावचे

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज, वाघोली

(नॅक मानांकन १.९५)

E-mail : sjaccwagholi@rediffmail.com

ता. कोरेगाव, जि. सातारा . फोन . (०२३७९) २५९७७५

Website : www.artscollegewagholi.org

संस्थापक : कै. शंकररावजी जगताप (माजी विधानसभा अध्यक्ष, महाराष्ट्र)

● अध्यक्ष : अॅडव्होकेट . सुनिताताई जगताप ● ऑनररी सेक्रेटरी : श्री. गजानन बगाडे ● प्राचार्य : डॉ. वाय. बी. गोंडे

जावक क्र. SJACCW/202

दि. 30/12/2020

प्रति,
मा. संचालक
विद्यार्थी विकास विभाग,
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

विषय: महाविद्यालयात विद्यार्थी विकास कक्ष व विद्यार्थी तक्रार निवारण कक्ष स्थापन करण्यात आल्याचा अहवाल.

संदर्भ: आपले दि.03/12/2020 रोजीचे पत्र जा.क्र. शिवाजी वि/ विद्यार्थी विकास/86

महोदय,

उपरोक्त संदर्भीय विषयानुसार आपल्या विभागामार्फत महाविद्यालयात विद्यार्थी तक्रार निवारण कक्ष व विद्यार्थी विकास कक्ष स्थापन करण्यास सुचविण्यात आले होते. महाविद्यालयात हे दोन्ही कक्ष पूर्वीपासूनच आहेत. विद्यार्थी विकास कक्षाचे सचिवपदी प्रा.डॉ.जाधव पी.एच.कार्यरत आहेत. विद्यार्थी तक्रार निवारण कक्षाचे समन्वयक म्हणून प्रा.डॉ. जयपाल सावंत काम पाहत आहेत.

या दोन्ही कक्षांचे माहिती देणारे फलक महाविद्यालयाच्या दर्शनी भागात लावण्यात आलेले आहेत. हा अहवाल आपणाकडे सादर करत आहोत. त्याचा स्वीकार करावा. कळावे,



आपला विश्वासू


PRINCIPAL

SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

10/2/2020

नाव - श्रेष्ठ समाज वाउसेल

नाम माई. कोला मध्य मला कुलाचा
कोलाच - नाम वाचन नाई वेवेक नाम
होता. कोला मध्ये यशे खिडका
चांगले आहे.

वेवेक नाम होला कुलाच नाम वाचन माई
आणी आणी प्रत्येक वरिणीला वरी स्वच्छ
असावे कधी - कधी वरी स्वच्छ नसता.

श्रेष्ठ

समाज वाउसेल श्रेष्ठ



विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

बैठकीचे इतिवृत्त

दिनांक 17/02/2020

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली येथील विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीची बैठक दिनांक 17/02/2020 रोजी दुपारी 1:30 वा. मा.प्राचार्यांच्या केबिनमध्ये पार पडली. या बैठकीचे इतिवृत्त पुढीलप्रमाणे.

सभेसमोरील विषय

- 1.1 महाविद्यालयामध्ये प्रत्येक वर्ग स्वच्छ असावा प्रत्येक बाक स्वच्छ करण्यात यावा अशी सूचना विद्यार्थ्यांच्या कडून प्राप्त झालेली आहे. या विषयावर कार्यवाही करणेबाबत चर्चा करण्यात आली आणि महाविद्यालय परिसर, वर्गखोल्या आणि विद्यार्थ्यांना बसण्याची बाके स्वच्छ करण्यासंदर्भात महाविद्यालयातील सर्व शिपाई वर्गास स्वच्छता ठेवण्याबाबत सूचना देण्यात याव्यात असे ठरले.

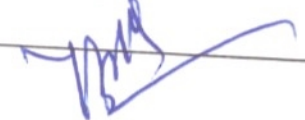
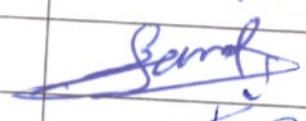
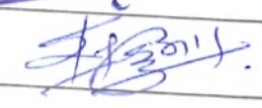
वरील विषयांवर महाविद्यालयातील सर्व शिपायांना बोलावून सर्वत्र स्वच्छता राखण्याबाबत माननीय प्राचार्यांच्या मार्फत सूचना देण्यात आली.


सूचक: प्रा.डॉ. सावंत. जे. सी.

अनुमोदक: श्री.कुंभार पी.सी.

ठराव सर्वानुमते मंजूर

वरील प्रमाणे विषयांवर चर्चा होऊन ठराव सर्वानुमते मंजूर करण्यात आला व माननीय अध्यक्षांच्या परवानगीने सभा समाप्त करण्यात आली.

अ. क्र.	सभासदाचे नाव	पद	सही
1	मा. प्राचार्य डॉ वाय.बी.गोंडे	अध्यक्ष	
2	प्रा.डॉ. सावंत. जे. सी.	समन्वयक	
3	श्री.कुंभार पी.सी.	सदस्य	


समन्वयक

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती




PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज, वाघोली
विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती


दिनांक 17/03/2020

वार्षिक अहवाल

शैक्षणिक वर्ष 2019-20 या शैक्षणिक वर्षात महाविद्यालयात विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीच्या विद्यार्थ्यांच्या तक्रारी निवारण करण्याचे काम करण्यात आले. ज्या विद्यार्थ्यांना आपल्या सूचना प्राध्यापक अथवा प्राचार्य यांच्याकडे मांडण्यास भीती वाटते. किंवा ज्यांना आपली तक्रार मांडताना अडचणी येतात त्यांच्यासाठी महाविद्यालयात तक्रार पेटी तयार करण्यात आली. या तक्रार पेटी मध्ये विद्यार्थी अथवा विद्यार्थिनी आपली तक्रार नावासह अथवा नावाशिवाय टाकू शकते.

यावर्षी अनेक विद्यार्थ्यांनी या सुविधेचा लाभ घेतलेला आहे. महाविद्यालयातील प्राध्यापक, महाविद्यालयातील प्राध्यापक, प्राध्यापकेतर कर्मचारी, महाविद्यालयातील सोयीसुविधा तसेच ग्रंथालय अशा विविध बाबींवर विद्यार्थ्यांनी सूचना दिल्या. विद्यार्थ्यांनी महाविद्यालयात वावरत असताना ओळखपत्र सोबत ठेवावे, महाविद्यालयात नियमित कोर्सेस सोबत रोजगाराभिमुख व्यवसाय पूरक कोर्स चालू करावे, महाविद्यालयात वावरत असताना मोबाईल फोन वापरावर बंदी असावी, सर्वत्र साफसफाई व स्वच्छता असावी. अशाप्रकारच्या अनेक सूचना विद्यार्थ्यांच्या कडून प्राप्त झाल्या. विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीच्या बैठकांमध्ये या विविध विषयांवर चर्चा झाल्या आणि योग्य त्या सूचनांवर माननीय प्राचार्यांनी कार्यवाही केली आहे.

अशा रीतीने शैक्षणिक वर्ष 2019-20 या कालावधीत शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली महाविद्यालयातील विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीचे कामकाज पूर्ण झाले.


समन्वयक

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती



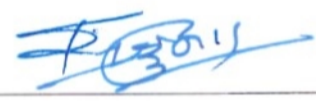



प्राचार्य
PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली

शैक्षणिक वर्ष

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती 2020-21

अ.क्र.	सभासदाचे नाव	पद	सही
१.	मा. प्राचार्य डॉ. वाय.बी.गोंडे	अध्यक्ष	
२.	प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.	समन्वयक	
३.	प्रा. कुंभार पी.सी.	सदस्य	



शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

वार्षिक नियोजन सन २०२०-२१

समन्वयक : प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.

अ.क्र.	महिना	नियोजित कार्यक्रम
१.	जुलै	महाविद्यालय प्रवेश प्रक्रिया व मा. प्राचार्यामोवत समितीच्या वार्षिक नियोजनासंदर्भात चर्चा करणे.
२.	ऑगस्ट, सप्टेंबर, ऑक्टोबर, नोव्हेंबर, डिसेंबर, जानेवारी, फेब्रुवारी	विद्यार्थी मेळावा घेणे व या समितीच्या कार्याची माहिती विद्यार्थ्यांना देणे. दर महिन्याच्या १५ तारखेस व ३० तारखेस महाविद्यालयातील तक्रार निवारण समितीने लावलेल्या वॉक्स मधील विद्यार्थ्यांच्या तक्रारी वाहेर काढणे आणि मा. प्राचार्यांच्या समवेत त्या तक्रारी संदर्भात चर्चा करून योग्य मार्ग काढणे.
४.	मार्च	मा. प्राचार्यांना समितीने वर्षभरात केलेल्या कार्याचा आढावा देणे.



शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती


नोटीस

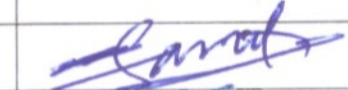

दिनांक: 15/07/2020

समितीमधील सर्व सभासदांना सुचित करण्यात येते की आपल्या समितीची सभा दिनांक 16/07/2020 रोजी दुपारी १२:३० वाजता मा. प्राचार्यांच्या केबिनमध्ये आयोजित करण्यात आलेले आहे तरी सर्व सभासदांनी हजर राहावे.


समन्वयक

प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.
स्थायी समिती


PRINCIPAL प्राचार्य
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon Dist-Satara

अ.क्र.	सभासदाचे नाव	पद	सही
1.	मा. प्राचार्य डॉ. वाय.बी.गोंडे	अध्यक्ष	
2.	प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.	समन्वयक	
3.	प्रा. कुंभार पी.सी.	सदस्य	

सभेसमोरील विषय:

१. शैक्षणिक वर्ष २०१९-२० या वर्षातील समितीच्या कामाचा आढावा घेणे.


२. ऐनवेळेचे विषय


समन्वयक

प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती




PRINCIPAL प्राचार्य
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon Dist-Satara.

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

बैठकीचे इतिवृत्त

दिनांक: 17/07/2020

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली यांच्या विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीची बैठक दिनांक 16/07/2020 रोजी दुपारी 12:30 वा. मा. प्राचार्यांच्या केबिन मध्ये पार पडली. या बैठकीचे इतिवृत्त पुढीलप्रमाणे

सभेसमोरील विषय

विषय क्र.1- शैक्षणिक वर्ष २०१९-२० या वर्षातील समितीच्या कामाचा आढावा घेणे.

ठराव क्र.1- शैक्षणिक वर्ष २०१९-२० या वर्षातील समितीच्या कामाचा आढावा समितीचे समन्वयक प्रा.डॉ. जयपाल सावंत यांनी विस्तृतपणे मांडला.

सूचक: प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.

अनुमोदक: प्रा. कुंभार पी.सी.

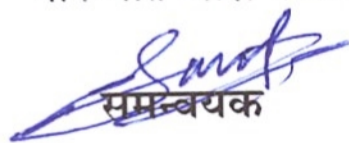
विषय क्र.2- कोरोना महामारीमुळे महाविद्यालयाचे प्राध्यापक ऑनलाइन स्वरूपात अध्यापनाचे कार्य करीत आहेत. विद्यार्थी व विद्यार्थिनी महाविद्यालयात उपस्थित नसल्याने त्यांच्या अडीअडचणी फोनद्वारे घेण्यात यावेत.

ठराव क्र.2- दर वर्षी नियमितपणे महाविद्यालयात तक्रार पेटी असते. त्यात विद्यार्थी आपल्या तक्रारी देत असतात परंतु सध्या ऑनलाइन पद्धतीने अध्यापन प्रक्रिया चालू असल्याने महाविद्यालय विद्यार्थी हजर नसतात. परंतु या विद्यार्थ्यांना येत असणाऱ्या अडचणी विद्यार्थ्यांनी फोन द्वारे कळवल्यास त्यावर कार्यवाही करण्यात यावी असे ठरविण्यात आले.

सूचक: मा. प्राचार्य डॉ. वाय.बी.गोंडे

अनुमोदक: प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.


वरील प्रमाणे विविध विषयांवर चर्चा होऊन ठराव मान्य होऊन मा. प्राचार्यांच्या मार्गदर्शनांतर आभार मानण्यात आले व माननीय अध्यक्षंच्या परवानगीने ही सभा संपन्न झाल्याचे जाहीर करण्यात आले.


समन्वयक

प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती





प्राचार्य
PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली


विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

सूचना

महाविद्यालयातील सर्व प्राध्यापकांना सुचित करण्यात येते की, आपण कोरोना महामारीमुळे ऑनलाइन स्वरूपात अध्यापनाचे कार्य करीत आहोत. यामुळे विद्यार्थी वास्तविक स्वरूपात महाविद्यालयात हजर नाहीत. विद्यार्थ्यांना येणाऱ्या अडचणी विद्यार्थ्यांनी प्रा.डॉ.जयपाल सावंत यांच्या 9096641189 या मोबाईल क्रमांकावर वर कळवाव्यात असे विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीच्या बैठकीमध्ये ठरविण्यात आले आहे. सदरची माहिती आपल्या सर्व विद्यार्थ्यांना देण्यात यावी.


समन्वयक



प्राचार्य

PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती


नोटीस

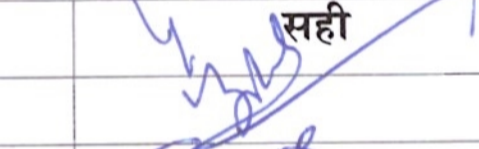
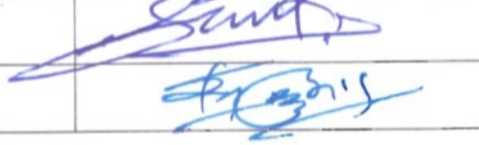

दिनांक: 21/09/2020

समितीमधील सर्व सभासदांना सुचित करण्यात येते की आपल्या समितीची सभा दिनांक 22/09/2020 रोजी दुपारी १२:३० वाजता मा. प्राचार्यांच्या केबिनमध्ये आयोजित करण्यात आलेले आहे तरी सर्व सभासदांनी हजर राहावे.


समन्वयक

प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.
स्थायी समिती


PRINCIPAL प्राचार्य
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

अ.क्र.	सभासदाचे नाव	पद	सही
1.	मा. प्राचार्य डॉ. वाय.बी.गोंडे	अध्यक्ष	
2.	प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.	समन्वयक	
3.	प्रा. कुंभार पी.सी.	सदस्य	

सभेसमोरील विषय:


१. फोन द्वारे आलेल्या सूचनांची चर्चा करणे.
२. ऐनवेळेचे विषय


समन्वयक

प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती




प्राचार्य
PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

बैठकीचे इतिवृत्त

दिनांक: 23/09/2020

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली यांच्या विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीची बैठक दिनांक 22/09/2020 रोजी दुपारी 12:30 वा. मा. प्राचार्यांच्या केबिन मध्ये पार पडली. या बैठकीचे इतिवृत्त पुढीलप्रमाणे

सभेसमोरील विषय

विषय क्र.1- महाविद्यालयातील प्राध्यापक ऑनलाइन पद्धतीने शिकवत असताना काही वेळेला मोबाईल नेटवर्कचा प्रॉब्लेम येत आहे. त्यामुळे आवाज येत नाही व शिकविलेले समजत नाही अशावेळी झालेला टॉपिक पुन्हा शिकवण्यात यावा अशी सूचना विद्यार्थ्यांकडून आलेली आहे.

ठराव क्र.1- महाविद्यालयातील सर्व प्राध्यापकांना सूचना देण्यात यावी की, महाविद्यालयातील प्राध्यापक ऑनलाइन पद्धतीने शिकवत असताना काही वेळेला मोबाईल नेटवर्कचा प्रॉब्लेम येत आहे. त्यामुळे आवाज येत नाही व शिकविलेले समजत नाही. अशावेळी शिकवण्यात आलेला भाग पुन्हा शिकवण्यात यावा जेणेकरून विद्यार्थ्यांचे नुकसान होणार नाही.

सूचक: प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.

अनुमोदक: प्रा. कुंभार पी.सी.


वरील प्रमाणे विविध विषयांवर चर्चा होऊन ठराव मान्य होऊन मा. प्राचार्यांच्या मार्गदर्शनानंतर आभार मानण्यात आले व माननीय अध्यक्षांच्या परवानगीने ही सभा संपन्न झाल्याचे जाहीर करण्यात आले.


समन्वयक

प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती




प्राचार्य
PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली
विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

सूचना

महाविद्यालयातील सर्व प्राध्यापकांना सुचित करण्यात येते की, आपण कोरोना महामारीमुळे ऑनलाइन स्वरूपात अध्यापनाचे कार्य करीत आहोत. महाविद्यालयातील प्राध्यापक ऑनलाइन पद्धतीने शिकवत असताना काही वेळेला मोबाईल नेटवर्कचा प्रॉब्लेम येत आहे. त्यामुळे आवाज येत नाही व शिकविलेले समजत नाही. अशावेळी शिकवण्यात आलेला भाग पुन्हा शिकवण्यात यावा जेणेकरून विद्यार्थ्यांचे नुकसान होणार नाही. असे विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीच्या बैठकीमध्ये ठरविण्यात आले आहे.


समन्वयक




प्राचार्य

PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

नोटीस

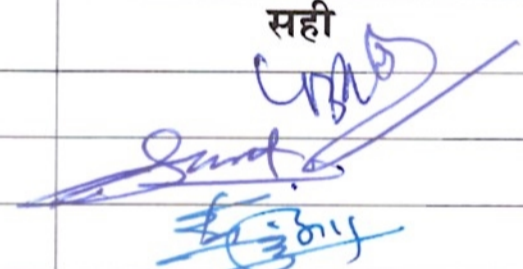
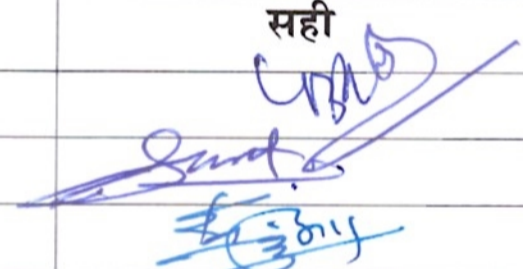
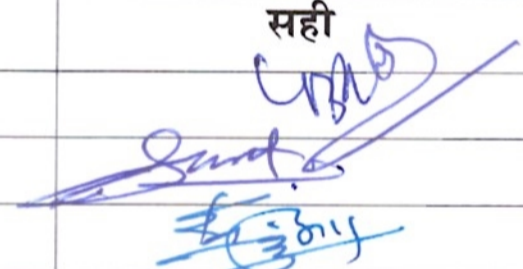
दिनांक: 19/01/2021

समितीमधील सर्व सभासदांना सूचित करण्यात येते की आपल्या समितीची सभा दिनांक 20/01/2021 रोजी दुपारी १२:३० वाजता मा. प्राचार्यांच्या केबिनमध्ये आयोजित करण्यात आलेले आहे तरी सर्व सभासदांनी हजर राहावे.


समन्वयक

प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.
स्थायी समिती


PRINCIPAL प्राचार्य
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara

अ.क्र.	सभासदाचे नाव	पद	सही
1.	मा. प्राचार्य डॉ. वाय.बी.गोंडे	अध्यक्ष	
2.	प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.	समन्वयक	
3.	प्रा. कुंभार पी.सी.	सदस्य	

सभेसमोरील विषय:

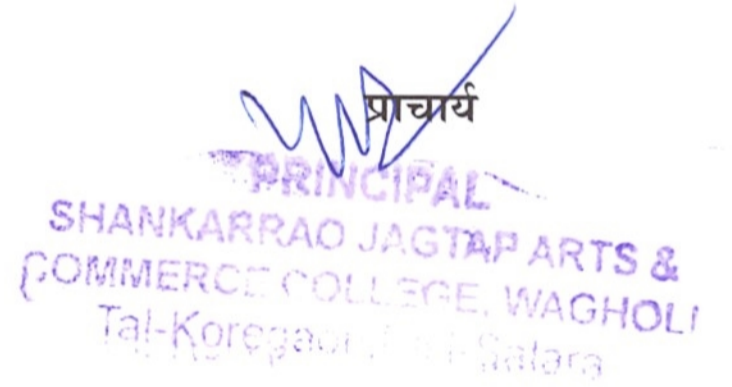
१. फोन द्वारे आलेल्या सूचनांची चर्चा करणे.
२. ऐनवेळेचे विषय


समन्वयक

प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती




PRINCIPAL प्राचार्य
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

बैठकीचे इतिवृत्त

दिनांक: 23/09/2020

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली यांच्या विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीची बैठक दिनांक 22/09/2020 रोजी दुपारी 12:30 वा. मा. प्राचार्यांच्या केबिन मध्ये पार पडली. या बैठकीचे इतिवृत्त पुढीलप्रमाणे

सभेसमोरील विषय

विषय क्र.1- सर्व विषयांचे तास एका दिवशी होत असल्याने विद्यार्थ्यांना मोबाईल डाटा पुरत नाही. त्यामुळे प्राध्यापकांनी आठवड्याचे दिवस विभागून घेऊन शिकवावे जेणेकरून सर्व विषयांचे तास व अभ्यासक्रम पूर्ण होतील अशी सूचना विद्यार्थ्यांकडून आलेली आहे.

ठराव क्र.1- महाविद्यालयातील सर्व प्राध्यापकांना सूचना देण्यात यावी की, महाविद्यालयातील प्राध्यापक ऑनलाइन पद्धतीने शिकवत असताना सर्व विषयांचे तास एका दिवशी होत असल्याने विद्यार्थ्यांना मोबाईल डाटा पुरत नाही. त्यामुळे प्राध्यापकांनी आठवड्याचे दिवस विभागून घेऊन शिकवावे जेणेकरून सर्व विषयांचे तास व अभ्यासक्रम पूर्ण होतील व विद्यार्थ्यांचे नुकसान होणार नाही.

सूचक: प्रा. कुंभार पी.सी.

अनुमोदक: प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.

विषय क्र.2- महाविद्यालयातील ग्रंथालयाच्याद्वारे पुस्तकांची देवघेव करणे सध्याच्या कालावधीत शक्य नसल्याने आवश्यक असणाऱ्या पुस्तकांचे फोटो काढून व्हाट्सअप द्वारे विद्यार्थ्यांना देण्यात यावेत. किंवा पीडीएफ स्वरूपात पुस्तके विद्यार्थ्यांना उपलब्ध करून देण्यात यावीत.

ठराव क्र.2- महाविद्यालयातील सर्व विद्यार्थ्यांना व्हाट्सअँप द्वारे फोटो काढून पुस्तके पाठवणे शक्य नाही परंतु पीडीएफ स्वरूपातील जेवढी पुस्तके उपलब्ध आहेत तेवढी पुस्तके उपलब्ध करून देण्याचा प्रयत्न करण्यात यावेत अशी सूचना ग्रंथालय विभागात देण्यात यावी.

सूचक: प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.

अनुमोदक: प्रा. कुंभार पी.सी.

वरील प्रमाणे विविध विषयांवर चर्चा होऊन ठराव मान्य होऊन मा. प्राचार्यांच्या मार्गदर्शनानंतर आभार मानण्यात आले व माननीय अध्यक्षांच्या परवानगीने ही सभा संपन्न झाल्याचे जाहीर करण्यात आले.



समन्वयक

प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती



प्राचार्य

PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon Dist-Satara



शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

सूचना

महाविद्यालयातील सर्व प्राध्यापकांना सुचित करण्यात येते की, आपण कोरोना महामारीमुळे ऑनलाइन स्वरूपात अध्यापनाचे कार्य करीत आहोत. महाविद्यालयातील प्राध्यापक ऑनलाइन पद्धतीने शिकवत असताना सर्व विषयांचे तास एका दिवशी होत असल्याने विद्यार्थ्यांना मोबाईल डाटा पुरत नाही. त्यामुळे प्राध्यापकांनी आठवड्याचे दिवस विभागून घेऊन शिकवावे जेणेकरून सर्व विषयांचे तास व अभ्यासक्रम पूर्ण होतील व विद्यार्थ्यांचे नुकसान होणार नाही.

महाविद्यालयातील सर्व विद्यार्थ्यांना व्हाट्सअँप द्वारे फोटो काढून पुस्तके पाठवणे शक्य नाही परंतु पीडीएफ स्वरूपातील जेवढी पुस्तके उपलब्ध आहेत तेवढी पुस्तके उपलब्ध करून देण्याचा प्रयत्न करण्यात यावेतअसे विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीच्या बैठकीमध्ये ठरविण्यात आले आहे.


समन्वयक




प्रचार्य
PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

अहवाल

दिनांक: 03/03/2021

महाविद्यालयात विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती कार्यरत असून या समितीने शैक्षणिक वर्ष 2020-21 या कालावधीत महाविद्यालयात विद्यार्थ्यांच्या विविध विषयांवर कार्य केलेले आहे या समितीचा या वर्षाचा वार्षिक अहवाल आपल्यापुढे सादर करताना मी प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.स्थायी समिती या समितीचा समन्वयक या नात्याने आनंदित होत आहे.

विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीने यावर्षी अतिशय उत्कृष्टरित्या महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांचे अनेक प्रश्न सोडवण्याचा प्रयत्न केलेला आहे.

शैक्षणिक वर्ष 2020-21 या शैक्षणिक वर्षात महाविद्यालयात विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीच्या वतीने विद्यार्थ्यांच्या तक्रारी निवारण करण्याचे काम करण्यात आले. या समितीच्या नियमित कार्यक्रमात दरवर्षी ज्या विद्यार्थ्यांना आपल्या सूचना प्राध्यापक, प्राचार्य यांच्याकडे मांडण्यास भीती वाटते किंवा ज्यांना आपली तक्रार मांडताना अडचणी येतात त्यांच्यासाठी महाविद्यालयात तक्रार पेटी तयार करण्यात आली आहे. या तक्रार पेटी मध्ये विद्यार्थी आणि विद्यार्थिनी आपली तक्रार नावासह किंवा नावाशिवाय टाकू शकत होते. परंतु या वर्षी कोरोना महामारी मुळे विद्यार्थ्यांच्या तक्रारी तक्रार पेटीत येणार नाहीत हे लक्षात घेऊन फोन द्वारे त्यांच्या सूचना घेण्यात याव्यात. विद्यार्थ्यांस नाव देण्याची इच्छा नसेल तर त्यांच्या नावाशिवाय ही तक्रार घेण्यात यावी असे ठरविण्यात आले होते.

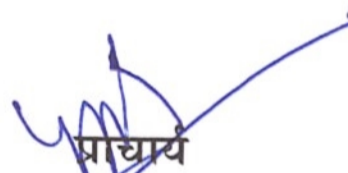
यावर्षी अनेक विद्यार्थ्यांनी या सुविधेचा लाभ घेतला महाविद्यालयातील प्राध्यापक, इतर कर्मचारी आणि महाविद्यालयातील सोयीसुविधा, ग्रंथालय विभाग अशा वेगवेगळ्या बाबींवर विद्यार्थ्यांनी आपल्या तक्रारी दिल्या विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीच्या बैठकांमध्ये या विविध विषयांवर चर्चा झाल्या आणि योग्य त्या सूचना अन्वर आणि प्राचार्यांनी कार्यवाही केली आहे अशा रीतीने शैक्षणिक वर्ष या कालावधीत शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली महाविद्यालयातील विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीचे कामकाज पूर्ण झाले


समन्वयक

प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.

स्थायी समिती




प्राचार्य
PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

दिनांक :- 25/11/24

नाव :- माईटी प्रतिका श्मेश

महाविद्यालयत वाकत असताना मला वर्गात
अस्वच्छता आढळून येते. वर्गात अस्वच्छता असल्याने
अडचणी निर्माण होतात. कंप्युटर कॅम्प्युटर मॅब चालू
करावा. प्रत्येक विषयास वेळी शिक्षक उपनय्य करावे.

सही

P. R. White



DATE	/ /
PAGE No.	



शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

बैठकीचे इतिवृत्त

दिनांक: 30/11/2021

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली यांच्या विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीची बैठक दिनांक 29/09/2021 रोजी दुपारी 12:30 वा. मा. प्राचार्यांच्या केबिन मध्ये पार पडली. या बैठकीचे इतिवृत्त पुढीलप्रमाणे

सभेसमोरील विषय

विषय क्र.1- महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांकडून महाविद्यालयामध्ये नियमित डिग्री कोर्सेस सोबतच नवीन कौशल्याधारित कोर्स चालू करण्याची मागणी करण्यात आलेली आहे. यामध्ये प्रामुख्याने English communication course, मराठी कथा कादंबऱ्या लेखन आणि वाणिज्य विभागामार्फत पुढे करिअर करण्यासाठी आवश्यक असणारे कोर्स सुरू करावे अशी मागणी करण्यात आली आहे.

ठराव क्र.1- महाविद्यालयामध्ये दरवर्षी वेगवेगळे कोर्सेस चालू असतातच याशिवाय विद्यार्थ्यांच्या कडून मागणी झालेले कोर्स चालू करण्यात यावेत असे ठरविण्यात आले.

सूचक: प्रा. कुंभार पी.सी.

अनुमोदक: प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.

विषय क्र.2- महाविद्यालयातील वाणिज्य विभागात प्रत्येक विषयास वेगळे शिक्षक उपलब्ध व्हावे अशी सूचना विद्यार्थ्यांकडून आलेली आहे.

ठराव क्र.2- दरवर्षी वाणिज्य विभागात विद्यापीठाच्या सूचना नुसार तासिका तत्वावर प्राध्यापकांची नियुक्ती होत असते त्याच प्रमाणे या वर्षी महाविद्यालयात तातडीने अशा नियुक्त केल्या जाव्यात असे ठरले.

सूचक: प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.

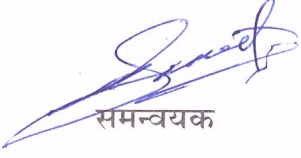
अनुमोदक: प्रा. कुंभार पी.सी.

विषय क्र.3- महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांकडून महाविद्यालयामध्ये नियमित डिग्री कोर्सेस सोबतच नवीन कौशल्याधारित कोर्स चालू करण्याची मागणी करण्यात आलेली आहे. यामध्ये प्रामुख्याने English communication course, मराठी कथा कादंबऱ्या लेखन आणि वाणिज्य विभागामार्फत पुढे करिअर करण्यासाठी आवश्यक असणारे कोर्स सुरू करावे अशी मागणी करण्यात आली आहे.

विषय क्र.3- महाविद्यालयाची कंप्यूटर लॅब चालू करावी अशी सूचना विद्यार्थ्यांकडून आलेली आहे.

ठराव क्र.3- महाविद्यालयाची कंप्यूटर लॅब चालू करण्यासाठी आवश्यक त्या उपाययोजना करण्यात याव्यात असे ठरले.


वरील प्रमाणे विविध विषयांवर चर्चा होऊन ठराव मान्य होऊन मा. प्राचार्यांच्या मार्गदर्शनानंतर आभार मानण्यात आले व माननीय अध्यक्षांच्या परवानगीने ही सभा संपन्न झाल्याचे जाहीर करण्यात आले.


समन्वयक

प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती




प्राचार्य
PRINCIPAL
SHANKARJI KADAPARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

दिनांक 15/12/2021

DATE	
PAGE No.	

नाव :- कदम नक्षुजा विश्वास

महाविद्यालयात वावरत असताना मला स्वच्छ वगळीत
अश्वस्तता नसल्यामुळे अडचणी निर्माण होताने. महाविद्यालयामध्ये
पिव्याच्या प्राण्याची सोय असावी. महाविद्यालयामध्ये विविध
प्रकारचे क्लासेस सुरु असावेत. सर्व विषयासाठी शिक्षक
उपलब्ध असावेत.



आपली विश्वासू

(Rkadam)

नाव: मीहिती सायली प्रकाश
वर्ग: Sy. B.com II

दि: 20/12/2022

महविद्यालयत रोज वावरत असताना
वर्ग अस्वच्छ असताना, पिण्यासाठी पाणी नसते,
शौचालय अस्वच्छ आहे, शौचालय हे स्वच्छ
असावे. सांस्कृतिक कार्यक्रम व्हावे.



सही

S. N. N. N.

(मीहिती सायली प्रकाश)

दि: 28/12/2021

Date _____
Page _____

नाव : दगडे निकिता राजाराम वर्ग - B.com II

महाविद्यालयात वावरत असताना मला
बर्गातील स्वच्छता व पिण्याच्या पाण्याची सोय करावी.
सांस्कृतिक विभागांतर्गत वेगवेगळे कार्यक्रम आयोजित
करावेत.



(Dagade
(दगडे निकिता राजाराम)

दिनांक 13/11/2022

नाव :- डवल पुजा मच्छिंद्र

महाविद्यालयात वावरून असताना मला
पिण्याचे पाणी स्वच्छ व योग्य वेळी मिळत नाही.
महाविद्यालयात पिण्याचे पाण्याची योग्य सोई व्हावी
ही अपेक्षा. महाविद्यालयात प्रत्येक विषयासाठी आव-
श्यक त्या विषयासाठी शिक्षक उपलब्ध नाहीत ते ही
समस्या. ते शिक्षक उपलब्ध करून द्यावेत.



आपला विश्वासू,
सहा.

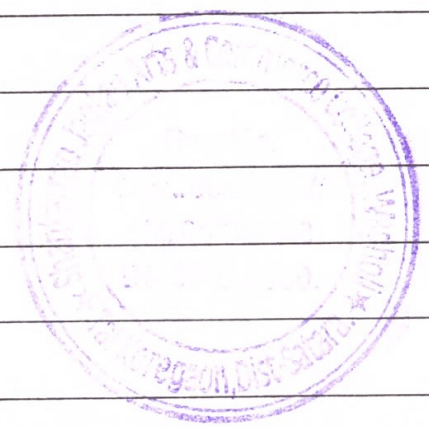
P.M. Dhavale

दि. 18/3/2022

नाव :- नावडकर प्रनिक्षा संजय वर्ग : f.y.BCom

महाविद्यालय रोज भसताना मला
वर्गातील बेंच स्वच्छ नसताना,

P.S.N.



दिनांक 20/11/2022

नाव : धुमाळ गुतल व्तात्रय

महाविद्यालयात वाक्य असताना मला स्व
वर्गातील स्वच्छता नसल्यामुळे अडचणी निर्माण होतात.
महाविद्यालयात पिण्याची पाण्याची सोय असावी.
महाविद्यालयामध्ये विविध प्रकारचे कलासत्रे सुरू असावेत

आपली विश्वासू
Dhumal

दिनांक

27/11/2022

नाम :- वाघमारे प्राजक्ता दिलीप

वर्ग :- FY-B Com

महाविद्यालयात रोज वापरत असताना ~~का~~ पिण्याच्या
पाण्याची सोय व्हावी



P. D. Waghmare

DATE

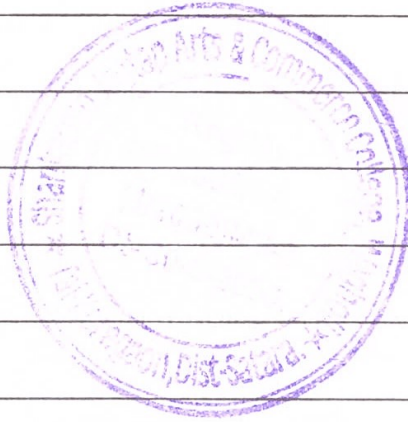
--	--	--

MARKS

2-04/2022

23/4/2022 नाव - नावडकर सानिका उमेश . वर्ग . BA.5Y

या महाविद्यालयात सर्व वर्ग स्वच्छ करावेत. व बँच साफ करावेत.



S. N. Kulkarni

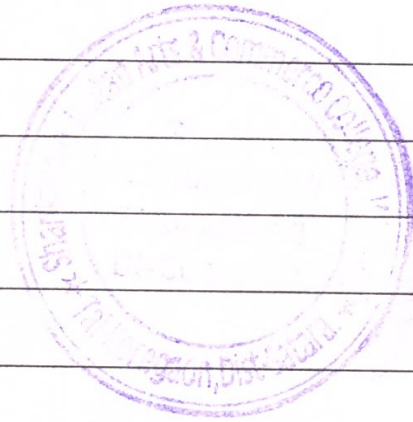
दि. 25/4/22
नाम

DATE		
PRICE NO.		

नाम :- सावंत मयुरी हेमंत का :- Fy. Bcom.

महाविद्यालयात रोज असताना मला बॅच स्वच्छ
नसतात.

m. H. Sawant.



दिनांक 20/04/2022

नावर शेळार प्रतिक चंद्रकांत

महाविद्यालयामध्ये वावरत असताना
मला शर मला महाविद्यालयाची कमानीची कारणां आसली
व शिक्षक व्हा स्टाप की कमतरता वाटली, व स्व घात
जसणे वेचोसची व. इ.



शर

Warananagar

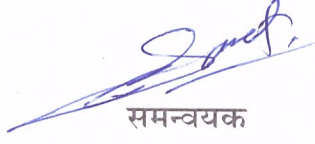
शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

नोटीस

दिनांक: 30/01/2022

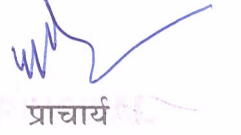
समितीमधील सर्व सभासदांना सुचित करण्यात येते की आपल्या समितीची सभा दिनांक 31/01/2022 रोजी दुपारी १२:३० वाजता मा. प्राचार्यांच्या केबिनमध्ये आयोजित करण्यात आलेले आहे तरी सर्व सभासदांनी हजर राहावे.


समन्वयक

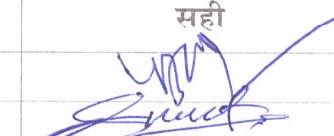
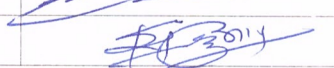

प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती




प्राचार्य

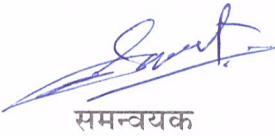
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

अ.क्र.	सभासदाचे नाव	पद	सही
1.	मा. प्राचार्य डॉ. वाय.बी.गोंडे	अध्यक्ष	
2.	प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.	समन्वयक	
3.	प्रा. कुंभार पी.सी.	सदस्य	

सभेसमोरील विषय:

१. तक्रारिणी आलेल्या सूचनांची चर्चा करणे.

२. ऐनवेळेचे विषय


समन्वयक

प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती




प्राचार्य

SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

दि: 22/4/22

नाम : जाधव शिवानी दिलीप वर्ग : S.Y. Bcom

महाविद्यालयात रोज वावरत असताना
वर्गमधील स्वच्छता होत नाही.



S.D. Jadhav
(शिवानी जाधव)

दिनांक: 27/4/22

अथना अनिल

वर्ग - 5.Y. B.A

व्याख्यात वर्ग व र्वय शाक कराव. व ते रोस
त. आणि कराया विवेक लावण्यासाठी
करावी.

नाव: प्रिसाळ संजिवनी साभदेव

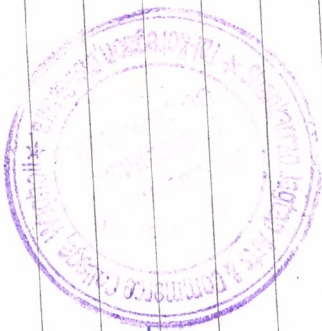
वर्ग: B.com I

महाविद्यालयाने रोज वावरत असताना
कीवनीय अश्येज सादी घेव B.com I चार
दा वेजेवर रवळ नसता. म्हणून त्याची सोय.
करावी. आणि सांस्कृतिक कार्यक्रम देविण.



काही

A. A. Malawade.



S. N. P. J. J.

दि - 23-4-2022

वर्ग

नाव - प्रिया संजम ठोंबरे

B.A III

या महाविद्यालयान्त washroom ची व्यवस्था
लहवी. पाण्याची सोय भसावी. कलमासु काम
शुचि असावा.

सही

Sinhombare



शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

बैठकीचे इतिवृत्त

दिनांक: 29/04/2022

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली यांच्या विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीची बैठक दिनांक 28/04/2022 रोजी दुपारी 12:30 वा. मा. प्राचार्यांच्या केबिन मध्ये पार पडली. या बैठकीचे इतिवृत्त पुढीलप्रमाणे

सभेसमोरील विषय

विषय क्र.1- महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांकडून महाविद्यालयामध्ये साफसफाई व स्वच्छता व्यवस्थित रित्या असावी, त्याचप्रमाणे विद्यार्थ्यांचे बेंच रोजच्या रोज स्वच्छ करावेत अशी मागणी करण्यात आली आहे.

ठराव क्र.1- महाविद्यालयामध्ये साफसफाई व स्वच्छता व्यवस्थित रित्या असावी, त्याचप्रमाणे विद्यार्थ्यांचे बेंच रोजच्या रोज स्वच्छ करावेत अशा प्रकारच्या सूचना संबंधित कर्मचाऱ्यांना देण्यात येतील असे ठरले.

सूचक: प्रा. कुंभार पी.सी.

अनुमोदक: प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.

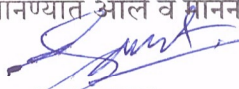
विषय क्र.2- महाविद्यालयात पारंपारिक वेशभूषा दिन साजरा करण्यात यावा अशी सूचना विद्यार्थ्यांकडून आलेली आहे.

ठराव क्र.2- दरवर्षी महाविद्यालयातील सांस्कृतिक विभागामार्फत वेगवेगळ्या कार्यक्रमांचे आयोजन करण्यात येते विद्यार्थ्यांच्या मागणीनुसार पारंपारिक वेशभूषा दिन साजरा करण्यात यावा असे ठरले.

सूचक: प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.


अनुमोदक: प्रा. कुंभार पी.सी.

वरील प्रमाणे विविध विषयांवर चर्चा होऊन ठराव मान्य होऊन मा. प्राचार्यांच्या मार्गदर्शनानंतर आभार मानण्यात आले व माननीय अध्यक्षांच्या परवानगीने ही सभा संपन्न झाल्याचे जाहीर करण्यात आले.


समन्वयक

प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.




प्राचार्य
SHANKARARAO JAGATAPE ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

नोटीस

दिनांक: 27/04/2022

समितीमधील सर्व सभासदांना सुचित करण्यात येते की आपल्या समितीची सभा दिनांक 28/04/2022 रोजी दुपारी १२:३० वाजता मा. प्राचार्यांच्या केबिनमध्ये आयोजित करण्यात आलेले आहे तरी सर्व सभासदांनी हजर राहावे.

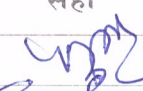
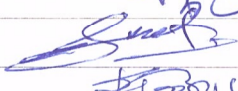


समन्वयक




प्राचार्य

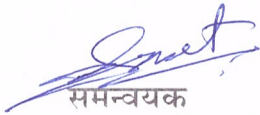
प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.
विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLE
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

अ.क्र.	सभासदाचे नाव	पद	सही
1.	मा. प्राचार्य डॉ. वाय.बी.गोंडे	अध्यक्ष	
2.	प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.	समन्वयक	
3.	प्रा. कुंभार पी.सी.	सदस्य	

सभेसमोरील विषय:

१. आलेल्या सूचनांची चर्चा करणे.
२. ऐनवेळेचे विषय


समन्वयक




प्राचार्य

प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

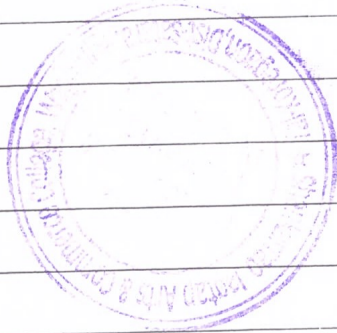
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLE
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

पेनोकु

Date _____
Page _____

नाव :- डोंबळे कोमल विठ्ठल
वर्ग :- fy.B-com

महाविद्यालयात रोज वाचन असताना कॉलेज मध्ये
शोश्कृतिक कार्यसुम घ्यावा, वार्षिक द्दीप जावावी.



Kombale

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

बैठकीचे इतिवृत्त

दिनांक: 01/02/2022

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली यांच्या विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीची बैठक दिनांक 31/01/2022 रोजी दुपारी 12:30 वा. मा. प्राचार्यांच्या केबिन मध्ये पार पडली. या बैठकीचे इतिवृत्त पुढीलप्रमाणे

सभेसमोरील विषय

विषय क्र.1- महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांकडून महाविद्यालयामध्ये पिण्याच्या पाण्याची सोय व्यवस्थित रित्या असावी अशी मागणी करण्यात आली आहे.

ठराव क्र.1- महाविद्यालयामध्ये पिण्याच्या पाण्याची सोय करण्यात आलेली आहे. त्याचबरोबर महाविद्यालयामध्ये पाणी शुद्धीकरण करून देण्यात येते त्याची उपलब्धता वाढवण्यात यावी असे ठरले.

सूचक: प्रा. कुंभार पी.सी.

अनुमोदक: प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.

विषय क्र.2- महाविद्यालयातील सांस्कृतिक कार्यक्रम करण्यात यावेत अशी सूचना विद्यार्थ्यांकडून आलेली आहे.

ठराव क्र.2- दरवर्षी महाविद्यालयातील सांस्कृतिक विभागामार्फत वेगवेगळ्या कार्यक्रमांचे आयोजन करण्यात येते विद्यार्थ्यांच्या मागणीनुसार त्यात वाढ करण्यात यावी असे ठरले.

सूचक: प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.

अनुमोदक: प्रा. कुंभार पी.सी.

वरील प्रमाणे विविध विषयांवर चर्चा होऊन ठराव मान्य होऊन मा. प्राचार्यांच्या मार्गदर्शनानंतर आभार मानण्यात आले व माननीय अध्यक्षांच्या परवानगीने ही सभा संपन्न झाल्याचे जाहीर करण्यात आले.

समन्वयक

प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती



प्राचार्य

SHRI. SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

अहवाल

दिनांक: 17/05/2022

महाविद्यालयात विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती कार्यरत असून या समितीने शैक्षणिक वर्ष 2021-22 या कालावधीत महाविद्यालयात विद्यार्थ्यांच्या विविध विषयांवर कार्य केलेले आहे या समितीचा या वर्षाचा वार्षिक अहवाल आपल्यापुढे सादर करताना मी प्रा.डॉ. सावंत जे.सी. विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती या समितीचा समन्वयक या नात्याने आनंदित होत आहे.

विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीने यावर्षी अतिशय उत्कृष्टरित्या महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांचे अनेक प्रश्न सोडवण्याचा प्रयत्न केलेला आहे.

शैक्षणिक वर्ष 2021-22 या शैक्षणिक वर्षात महाविद्यालयात विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीच्या वतीने विद्यार्थ्यांच्या तक्रारी निवारण करण्याचे काम करण्यात आले. या समितीच्या नियमित कार्यक्रमात दरवर्षी ज्या विद्यार्थ्यांना आपल्या सूचना प्राध्यापक, प्राचार्य यांच्याकडे मांडण्यास भीती वाटते किंवा ज्यांना आपली तक्रार मांडताना अडचणी येतात त्यांच्यासाठी महाविद्यालयात तक्रार पेटी तयार करण्यात आली आहे. या तक्रार पेटी मध्ये विद्यार्थी आणि विद्यार्थिनी आपली तक्रार नावासह किंवा नावाशिवाय टाकू शकतात. विद्यार्थ्यांस नाव देण्याची इच्छा नसेल तर त्यांच्या नावाशिवाय ही तक्रार घेण्यात यावी असे ठरविण्यात आले होते.


यावर्षी अनेक विद्यार्थ्यांनी या सुविधेचा लाभ घेतला महाविद्यालयातील प्राध्यापक, इतर कर्मचारी आणि महाविद्यालयातील सोयीसुविधा, ग्रंथालय विभाग अशा वेगवेगळ्या बाबींवर विद्यार्थ्यांनी आपल्या तक्रारी दिल्या प्राचार्यांनी विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीच्या बैठकांमध्ये या विविध विषयांवर चर्चा घडवून आणल्या आणि योग्य त्या सूचना आणि कार्यवाही केली आहे. अशा रीतीने शैक्षणिक वर्ष या कालावधीत शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली महाविद्यालयातील विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीचे कामकाज पूर्ण झाले.



समन्वयक

प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.

स्थायी समिती


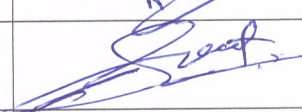
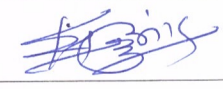


प्राचार्य
SHRI. SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
al-Koregaon, Dist. Satara.


शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली

शैक्षणिक वर्ष

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती 2021-22

अ.क्र.	सभासदाचे नाव	पद	सही
१.	मा. प्राचार्य डॉ. वाय.बी.गोंडे	अध्यक्ष	
२.	प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.	समन्वयक	
३.	प्रा. कुंभार पी.सी.	सदस्य	




PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज, वाघोली

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती


वार्षिक नियोजन

सन २०२१-२२

समन्वयक : प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.

अ.क्र.	महिना	नियोजित कार्यक्रम
१.	जुलै	महाविद्यालय प्रवेश प्रक्रिया व मा.प्राचार्यासोबत समितीच्या वार्षिक नियोजनासंदर्भात चर्चा करणे.
२.	ऑगस्ट, सप्टेंबर, ऑक्टोबर, नोव्हेंबर, डिसेंबर, जानेवारी, फेब्रुवारी, मार्च, एप्रिल	विद्यार्थी मेळावा घेणे व या समितीच्या कार्याची माहिती विद्यार्थ्यांना देणे. दर महिन्याच्या १५ तारखेस व ३० तारखेस महाविद्यालयातील तक्रार निवारण समितीने लावलेल्या बॉक्स मधील विद्यार्थ्यांच्या तक्रारी बाहेर काढणे आणि मा.प्राचार्यांच्या समवेत त्या तक्रारी संदर्भात चर्चा करून योग्य मार्ग काढणे.
३.	मे	मा.प्राचार्यांना समितीने वर्षभरात केलेल्या कार्याचा आढावा देणे.




PRINCIPAL
SHRI. SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

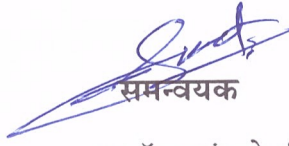
शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

नोटीस

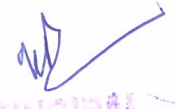
दिनांक: 10/08/2021

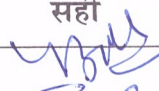
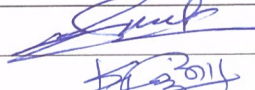

समितीमधील सर्व सभासदांना सुचित करण्यात येते की आपल्या समितीची सभा दिनांक 11/08/2021 रोजी दुपारी १२:३० वाजता मा. प्राचार्यांच्या केबिनमध्ये आयोजित करण्यात आलेले आहे तरी सर्व सभासदांनी हजर राहावे.


समन्वयक

प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.
स्थायी समिती




प्राचार्य
SHANKARAV JAGTAP ARTS & COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara

अ.क्र.	सभासदाचे नाव	पद	सही
1.	मा. प्राचार्य डॉ. वाय.बी.गोंडे	अध्यक्ष	
2.	प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.	समन्वयक	
3.	प्रा. कुंभार पी.सी.	सदस्य	

सभेसमोरील विषय:


- शैक्षणिक वर्ष २०२०-२१ या वर्षातील समितीच्या कामाचा आढावा घेणे.
- ऐनवेळेचे विषय


समन्वयक

प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती




प्राचार्य
SHANKARAV JAGTAP ARTS & COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

बैठकीचे इतिवृत्त

दिनांक: 12/08/2021

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली यांच्या विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीची बैठक दिनांक 11/08/2021 रोजी दुपारी 12:30 वा. मा. प्राचार्यांच्या केबिन मध्ये पार पडली. या बैठकीचे इतिवृत्त पुढीलप्रमाणे

सभेसमोरील विषय

विषय क्र.1- शैक्षणिक वर्ष २०२०-२१ या वर्षातील समितीच्या कामाचा आढावा घेणे.

ठराव क्र.1- शैक्षणिक वर्ष २०२०-२१ या वर्षातील समितीच्या कामाचा आढावा समितीचे समन्वयक प्रा.डॉ.जयपाल सावंत यांनी विस्तृतपणे मांडला.

सूचक: प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.

अनुमोदक: प्रा. कुंभार पी.सी.

विषय क्र.2- महाविद्यालयातील तक्रार पेटी मध्ये त्यांना येणाऱ्या अडचणी एका कागदावर लिहून टाकण्यात याव्यात याची माहिती देणे..

ठराव क्र.2- दर वर्षी नियमितपणे महाविद्यालयात तक्रार पेटी असते. त्यात विद्यार्थी आपल्या तक्रारी देत असतात विद्यार्थ्यांना येत असणाऱ्या अडचणी विद्यार्थ्यांनी महाविद्यालयातील तक्रार पेटी मध्ये एका कागदावर लिहून टाकल्या असता त्यावर कार्यवाही करण्यात यावी असे ठरविण्यात आले.

सूचक: मा. प्राचार्य डॉ. वाय.बी.गोंडे

अनुमोदक: प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.


वरील प्रमाणे विविध विषयांवर चर्चा होऊन ठराव मान्य होऊन मा. प्राचार्यांच्या मार्गदर्शनानंतर आभार मानण्यात आले व माननीय अध्यक्षांच्या परवानगीने ही सभा संपन्न झाल्याचे जाहीर करण्यात आले.


समन्वयक

प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती




प्राचार्य
SHANKARRAO JYOTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

सूचना

महाविद्यालयातील सर्व विद्यार्थ्यांना सुचित करण्यात येते की, आपणास येत असणाऱ्या अडचणी एका कागदावर लिहून महाविद्यालयाच्या तक्रार पेटी मध्ये टाकाव्यात. महाविद्यालयाच्या विद्यार्थी तक्रार निवारण केंद्रामार्फत आपल्या त्या अडचणी दूर करण्यात येतील तसेच आपले नाव गोपनीय ठेवण्यात येईल.



समन्वयक

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती



प्राचार्य
PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

नोटीस


दिनांक: 15/09/2021

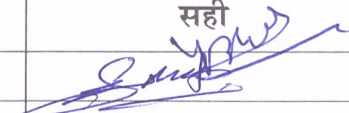
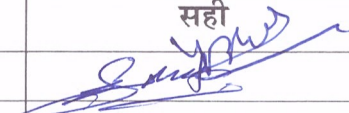
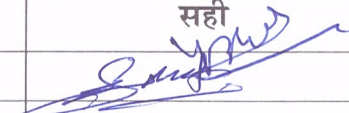
समितीमधील सर्व सभासदांना सुचित करण्यात येते की आपल्या समितीची सभा दिनांक 16/09/2021 रोजी दुपारी १२:३० वाजता मा. प्राचार्यांच्या केबिनमध्ये आयोजित करण्यात आलेले आहे तरी सर्व सभासदांनी हजर राहावे.


समन्वयक

प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.
विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती




प्राचार्य
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

अ.क्र.	सभासदाचे नाव	पद	सही
1.	मा. प्राचार्य डॉ. वाय.बी.गोंडे	अध्यक्ष	
2.	प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.	समन्वयक	
3.	प्रा. कुंभार पी.सी.	सदस्य	

सभेसमोरील विषय:

१. तक्रार पेटी मध्ये आलेल्या सूचनांची चर्चा करणे.
२. ऐनवेळेचे विषय


समन्वयक

प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

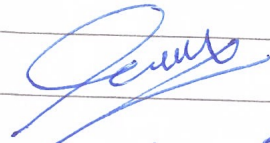



प्राचार्य
PRINCIPAL
SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

D=2/10/21

नाव :- शिंदे कांचन दत्तात्रय
वर्ग :- B. Com II

आम्ही महाविद्यालयात येताना वसची अडचणी निर्माण होतात. आमच्या महाविद्यालयातील B. Com II च्या वर्गाची स्वच्छता निट नसते. दुर्घोसाठी एक रूम असावी.


(कांचन शिंदे)

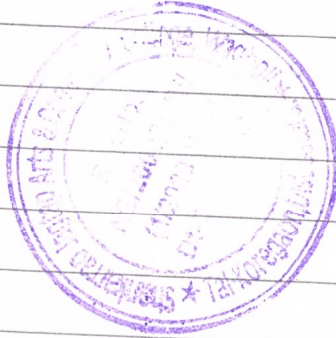


2.16/21

ताव :- 40101 आभिया रफिक

वर्ग :- B.Com II

आम्ही कॉलेजमध्ये येताना बस नसतात. व बस
ब्रेक्युअर नसतात. वर्ग हा अस्वच्छ असतो. वर्गाची स्वच्छता चांगली
नसते. washroom ची स्वच्छता असावी.



Pratham.

(आभिया पठाण)

दिनांक 18/12/20

नाव :- नेहा दौलत जगताप वर्ग :- F.Y.B.COM

महाविद्यालयात रोज वाढत असताना आम्हाला
महाविद्यालयात दररोज जाण्याऐवजी
महाविद्यालयीन बसची सुविधा उपलब्ध करून देण्याची
अशी विनंती



Jagtap

दि 21/8/24

Date _____
Page _____

नाव - काकडे तनुजा संतोष वर्ग - SY. B.com भाग 1

महाविद्यालयात झ्येण्यासाठी वाड्या मिळत
नाहीत. तसेच वगिची स्वच्छता नसते, महाविद्यालयाची
एका दिवसाची सहाय्य क्वी.



(Iskakade,
(काकडे तनुजा संतोष))

दिनांक 15/9/20

Page No.:

Date. / /

नाव :- आकांक्षा सिकु शिंदे

वर्ग :- F.Y. B.COM

महाविद्यालयात ब्रेज वाचरत असताना
आम्हाला महाविद्यालयात ब्रेजेज जाव्यावेळ्यासाठी
महाविद्यालयीन गाडीची सुविधा उपलब्ध करता
यावी.



श. B. Shinde

दिनांक 10/9/21

नाम - सालुंखे मानसी दत्तात्रय
वर्ग - FY. B. Com

सहायिकाव्याप्त्यात रोज वाकरत असताना सांस्कृतिक
कार्यक्रम सुरु करावेत. कॉलेजचा येव्यासाठी ~~ए~~ College Bus सुरु
करावी.

@salunkhe.



दिनांक 17/11/20

नाव :- जगताप सानिका माखेंद्र

वर्ग :- F.Y. B.Com

महाविद्यालयान रोज वावरत असताना लेखन कलेचा
कोर्स घालू करावा. जाण्यार्येठ्यासाठी बस घालू करावी
सांस्कृतिक कार्यक्रम हवेत. पिठ्याच्या पाठ्याची सोय करावी.
कादंबरी लेखन कर्स करावं ते सांगावं.



Jagtap

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

बैठकीचे इतिवृत्त

दिनांक: 17/09/2021

शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली यांच्या विद्यार्थी तक्रार निवारण समितीची बैठक दिनांक 16/09/2021 रोजी दुपारी 12:30 वा. मा. प्राचार्यांच्या केबिन मध्ये पार पडली. या बैठकीचे इतिवृत्त पुढीलप्रमाणे

सभेसमोरील विषय

विषय क्र.1- महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांना महाविद्यालयात येणे व जाणेकरिता महाविद्यालयाच्या वतीने बसची सोय व्हावी.

ठराव क्र.1- महाविद्यालयातील सर्व विद्यार्थ्यांना एस.टी. बस द्वारे प्रवास करता यावा याकरिता एसटी बस प्रशासनाची संपर्क साधण्यात यावा व महाविद्यालयाच्या वेळेत पंचक्रोशीतून बस व्यवस्था उपलब्ध व्हावी याकरिता प्रयत्न करण्यात यावे असे ठरले जेणेकरून विद्यार्थ्यांचे नुकसान होणार नाही.

सूचक: प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.

अनुमोदक: प्रा. कुंभार पी.सी.

विषय क्र.2- महाविद्यालयातील विद्यार्थिनींना वॉशरूम स्वच्छता अपेक्षित आहे.

ठराव क्र.2- महाविद्यालयातील सर्व ठिकाणचे वॉशरूम हे स्वच्छ ठेवण्याचा प्रयत्न महाविद्यालयाच्या कर्मचाऱ्यांच्या द्वारे केला जातो तरीही जर स्वच्छता नसेल तर त्या ठिकाणी कशाप्रकारे स्वच्छता ठेवली जाईल याची काळजी घेण्याच्या संबंधितांना सूचना देण्यात आल्या.

वरील प्रमाणे विविध विषयांवर चर्चा होऊन ठराव मान्य होऊन मा. प्राचार्यांच्या मार्गदर्शनानंतर आभार मानण्यात आले व माननीय अध्यक्षांच्या परवानगीने ही सभा संपन्न झाल्याचे जाहीर करण्यात आले.

समन्वयक

प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती



प्राचार्य
PRINCIPAL
SHRI. SHANKARRAO JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

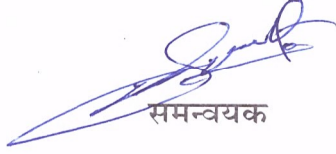
शंकरराव जगताप आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज वाघोली

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

नोटीस

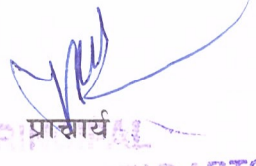
दिनांक: 27/11/2021


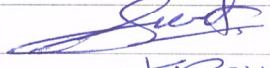

समितीमधील सर्व सभासदांना सुचित करण्यात येते की आपल्या समितीची सभा दिनांक 29/11/2021 रोजी दुपारी १२:३० वाजता मा. प्राचार्यांच्या केबिनमध्ये आयोजित करण्यात आलेले आहे तरी सर्व सभासदांनी हजर राहावे.


समन्वयक

प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.
विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती

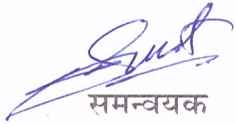



प्राचार्य
SHANKARARAV JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

अ.क्र.	सभासदाचे नाव	पद	सही
1.	मा. प्राचार्य डॉ. वाय.बी.गोंडे	अध्यक्ष	
2.	प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.	समन्वयक	
3.	प्रा. कुंभार पी.सी.	सदस्य	

सभेसमोरील विषय:


१. तक्रार प्रत्येक आलेल्या सूचनांची चर्चा करणे.
२. ऐनवेळेचे विषय


समन्वयक

प्रा.डॉ. सावंत जे.सी.

विद्यार्थी तक्रार निवारण समिती




प्राचार्य
SHANKARARAV JAGTAP ARTS &
COMMERCE COLLEGE, WAGHOLI
Tal-Koregaon, Dist-Satara.

दि:- 20-10-21

नाम :- मुजावर सहेक भणी

वर्ग :- F. Y. B. com

महाविद्यालयात शेज वापरत असताना लेखना कले
कोश चालु करावा.



Mujawar

दि- 30/10/21

गाव - शेडगे पुती वाकासो. वर्ग - f.y.b.com

Page No.	
Date	

महाविद्यालयात रोज वाकरत असताना लेखन कलेचा कोर्स चालू करावा



PK

दि-५/१०/२१

नाव - गार्डी प्रणोती रामचंद्र
वर्ग - वाणिज्य , भाग - २

महाविद्यालयात असताना आम्हांला नवीन , नवीन कोर्स चालू करूवेत. त्यामध्ये व्यवसायाविषयी , नोकरीविषयी सांगावे , ज्यातून आम्हांला आमच्या अविषयात त्याचा उपयोग होईल. वर्गात वावरत असताना अश्वच्छता असते, त्यामुळे खूप बॉन्स लागू सामोरे जावे लागते. वाणिज्य विभागातून पुढे जायला योग्य ते मार्गदर्शन घेतावे.



Pranoti Gardi
(प्रणोती गार्डी)

दिनांक 17/10/21

साल - नवंबर मासिका शिबिर वर्ग - FY Bcom
H.E. विद्यालय से शिबिर वादरत असनाज

English Communication Skill Course बुम्बेट
शुभ वसन्त

Signature
Pradhan



शिंदे नेच्युमी तागाची

वर्ग -

5.Y.B.com

पिठाक

महाविद्यालयान रोज वावरन अस्तान
हे असकव्हत असतान, महाविद्यालयामने
निक कार्याक्रम जाववो.

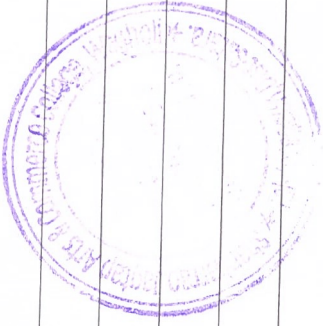
गोवि - पवार सानिका संतरे
वर्ग - B.com I

महाविद्यालयान रोज वावरत असतान
महाविद्यालयान सारकारिक कार्याक्रम होवो
अवागि इच्छा आसे

~~शिंदे~~

शिंदे नेच्युमी ता

S.S. Pawar



दिनांक : 10/10/21

Date _____
Page _____

नाम - अनपट दिशा नरेंद्र
वर्ग - f.y. B.com

महाविद्यालयात शील वावरात भरताना आम्हाला
English communication course उपलब्ध करून
दयावा.

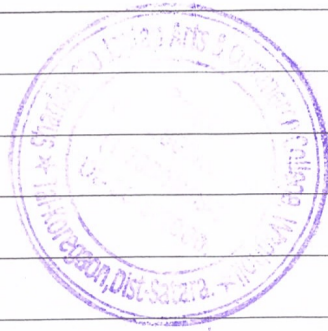


Signature
ANAPAT

दि. 15/12/2022

नाम : कांबळे प्राज्ञिका चंद्रकांत वर्ग - B. Com II

महाविद्यालयानु वावरत असताना रीज मला
वर्ग स्वच्छ नसतो. बॅचेस अस्वच्छ असताना, वर्गामध्ये
छूप अस्वच्छता असते. त्यामुळे वर्ग स्वच्छ असावा.
असे वाटते.



सही
@ekamble

दिनांक 10/11/21

PAGE No.	
DATE	/ /

नाव - जगताप निखिता राजेंद्र

वर्ग - F.Y. B.Com.

महाविद्यालयान शैज वावरन अभिनाजा आम्हाला

सांस्कृतिक कार्यक्रम आभावे, विद्यालयान

Communications course उपलब्ध करावे

English



Sin

Paglop

दि: 18/11/21

Date _____
Page _____

नाव - पाडसे प्रजा राजेंद्र , वर्ग - B. com II

सहाविद्यालयात वावरत असताना मला
पुढच्या कुरिअरसाठी मागदर्शन कुरव्यासाठी वेगवेगळे
कार्यक्रम आयोजित कुरवेल.

P. R. Padase
(पाडसे प्रजा)

